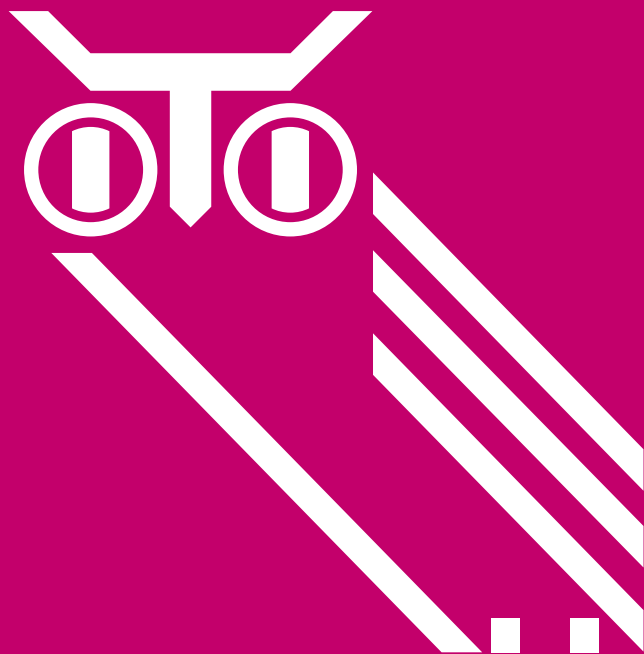


# Seminare und Trainings

# 2023



**dbb**  
akademie

[www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)





## Das Team der dbb akademie

wünscht Ihnen viel Spaß beim Durchstöbern  
des Seminarkataloges 2023 und steht Ihnen  
für Ihre Fragen sehr gerne zur Verfügung.



**dbb**  
akademie



**Wir sind  
Partner  
des dbb.**

Was immer **das Leben** auch bringt:  
Wir lassen Sie nicht im Regen stehen.

Wir kümmern uns um die individuelle und zukunftsorientierte Absicherung unserer Kunden. Mit bedarfsgerechten und optimierten Versicherungs- und Finanzdienstleistungen. Mit erstklassigem Service und partnerschaftlicher Beratung – direkt in Ihrer Nähe.

**SIGNAL IDUNA Gruppe**  
**Unternehmensverbindungen**  
**Öffentlicher Dienst**  
**Joseph-Scherer-Straße 3**  
**44139 Dortmund**  
**Telefon: 0231 1353139**  
**[oed-info@signal-iduna.de](mailto:oed-info@signal-iduna.de)**

**SIGNAL IDUNA**   
gut zu wissen

# INHALTSVERZEICHNIS

<b>1</b>	<b>Vorwort</b> .....	4
<b>2</b>	<b>Wir über uns</b> .....	7
<b>3</b>	<b>Themen</b> .....	15
	3.1 Arbeits- und Tarifrecht .....	17
	3.2 Betriebsverfassungsrecht .....	23
	3.3 Datenschutz .....	25
	3.4 Führung .....	31
	3.5 Gesundheit .....	33
	3.6 Kommunikation .....	37
	3.7 Korruptionsprävention und Compliance .....	39
	3.8 Management und Organisation .....	41
	3.9 Personalentwicklung .....	45
	3.10 Personalvertretungsrecht .....	47
	3.11 Weitere Themen .....	51
<b>4</b>	<b>Tagungen und Lehrgänge</b> .....	53
<b>5</b>	<b>Online-Angebote</b> .....	61
<b>6</b>	<b>Beratung und Inhouse-Angebote</b> .....	73
<b>7</b>	<b>Mitgliedsorganisationen</b> .....	81
	7.1 Gewerkschaftsakademie .....	83
	7.2 Seminare für gewerkschaftliche Funktionsträger und Führungskräfte .....	87
	7.3 Kooperationsseminare für Mitgliedsorganisationen ...	91
	7.3.1 Landesbünde .....	92
	7.3.2 Einrichtungen des dbb .....	101
	7.3.3 Mitgliedsorganisationen .....	101
<b>8</b>	<b>Rechtliches</b> .....	113
<b>9</b>	<b>Stichwortverzeichnis</b> .....	123
<b>10</b>	<b>Impressum</b> .....	127

Wir haben uns um eine gendergerechte Sprache bemüht. Sollte es dennoch im weiteren Verlauf zu einer unterschiedlichen Verwendung der männlichen, weiblichen oder diversen Sprache kommen, sind grundsätzlich alle Geschlechter gleichermaßen angesprochen.

# 1 VORWORT

1

Liebe Leserin,  
lieber Leser,



„nichts ist so beständig wie der Wandel“, lautet ein Zitat, das dem griechischen Philosophen Heraklit (etwa 520 – 460 v. Chr.) zugeschrieben wird.

Wir befinden uns heute in einer Zeit besonders intensiven Wandels. Unser Leben verändert sich nachhaltig. Klimawandel, Digitalisierung, das Internet und die „Ware“ Information, Globalisierung, die Individualisierung der Gesellschaft, aber auch Kriege/Konflikte und Migration sind Entwicklungen, die uns zum Teil schon lange begleiten.

Vieles davon wirkt sich – mehr oder minder – auf unsere Arbeitswelt und damit auch auf unser gewerkschaftliches Engagement aus.

Gerade in diesen Zeiten ist die Lernbereitschaft der Menschen und ihre Anpassungsfähigkeit an eine sich verändernde Arbeitswelt von großer Bedeutung. Veränderungsbereitschaft wird so zu einem Wirtschaftsfaktor und darüber hinaus zu einem Merkmal für die Stärke unseres freiheitlichen, demokratischen und sozialen Gemeinwesens.

Der permanente Wandel und das lebenslange Lernen machen auch vor den Gewerkschaften nicht halt. Gerade für unsere gewerkschaftliche Arbeit ist es wichtiger denn je, die Rechte, die Interessen und das Wohlergehen der Beschäftigten einzufordern. Denn die Verteilungskämpfe werden in Krisenzeiten immer härter.

So muss gewerkschaftliche Arbeit nicht nur die Bedürfnisse der Beschäftigten im Blick haben, sondern auch die Entwicklung und Förderung unserer Funktionsträger und Führungskräfte auf allen organisatorischen Ebenen.

Regelmäßige Fortbildung hilft allen Beteiligten, die bisher erworbenen Kompetenzen den neuen Herausforderungen anzupassen.

Die dbb akademie unterstützt die Gewerkschaften und die vielen engagierten Macherinnen und Macher vor Ort mit Ihrem neuen Lehrgangskonzept Gewerkschaftsakademie. Der Lehrgang zielt darauf ab, die individuellen Kompetenzen der Kolleginnen und Kollegen zu stärken und auf neue Aufgaben an der gewerkschaftlichen Basis vorzubereiten.

Gemeinsam mit dem bekannten Zertifikatskurs Gewerkschaftsmanagement bilden die beiden Lehrgänge die ersten beiden Ebenen des integrierten Gesamtkonzeptes „Gewerkschaftshaus“. Beide Lehrgänge helfen Engagierten an der Basis bis hin zu den Entscheidern dabei, ihren persönlichen Werkzeugkoffer für die Verbandsarbeit zu erweitern und ihm vielseitige, fachliche und methodische Kompetenzen hinzuzufügen.

Auch in 2023 begleiten wir Sie gerne bei Ihren Fragen und Anliegen und unterstützen Ihren Mut und Ihre Bereitschaft, etwas Neues zu wagen. Wir helfen Ihnen dabei, eingetretene Pfade zu verlassen und so für Ihre Mitglieder mit einer frischen Ansprache oder modernem Auftreten da zu sein.

Ihr Team der dbb akademie steht Ihnen in jedem Fall gerne mit Rat und Tat zur Seite.

Nehmen Sie sich also die Zeit für Ihre Fort- und Weiterbildung und nutzen Sie unser Angebot.

Weitere Informationen zu den Veranstaltung finden Sie auf unserer Webseite [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de).

Wir freuen uns auf Sie, Ihre Teilnahme und die Gespräche mit Ihnen.



**Volker Geyer**

Vorsitzender der dbb akademie  
Stellvertretender Bundesvorsitzender  
dbb beamtenbund und tarifunion  
Fachvorstand Tarifpolitik





# 2 WIR ÜBER UNS

Hier erfahren Sie, warum wir die richtigen Fortbildungspartner für Sie sind. Wer steckt eigentlich hinter der dbb akademie, wer ist unser Vorstand, was ist das dbb forum berlin?

Schauen Sie gerne auf den nächsten Seiten, um uns besser kennenzulernen.

2



## Warum Sie zu uns kommen sollten

### **Unsere Nähe zur öffentlichen Verwaltung und zu Dienstleistern**

Wir kennen die Anforderungen in diesem Bereich ganz genau. Das ermöglicht uns, zielgerichtet und mit hohem praktischen Nutzen für unsere Kunden tätig zu werden.

### **Breite Themenpalette**

Ihre Ansprüche an unser Bildungsprogramm sind umfassend und vielfältig – unsere Themen auch.

### **Dozent\*innen und Berater aus der Praxis**

Unsere Dozenten verbinden Berufserfahrung mit theoretischem Hintergrundwissen. Deren Fachwissen erweitern wir ständig durch interne Fortbildungen.

### **Teamorientiertes Lernen in kleinen Gruppen**

Kleine Lerngruppen ermöglichen persönliche Betreuung durch den Referenten und sorgen für den optimalen Lernerfolg.

### **Am Puls der Zeit – Ad-hoc-Veranstaltungen**

Sie vermissen ein aktuelles Thema? Wir greifen neue verwaltungs- und arbeitsmarktpolitische Entwicklungen umgehend auf und thematisieren sie über das Jahresprogramm hinaus in praxisnahen Veranstaltungen.

### **Wir sind zertifiziert**

Wir überprüfen, erhöhen und sichern die Qualität unserer Arbeit durch ein wirksames Qualitätsmanagement-System nach DIN EN ISO 9001:2015.



Der dbb Bundesvorsitzende Ulrich Silberbach mit dem aktuellen Vorstand der dbb akademie

## Unser Vorstand

### **Volker Geyer**

*Vorsitzender*  
stellvertretender Bundesvorsitzender  
dbb beamtenbund und tarifunion  
Fachvorstand Tarifpolitik

### **Astrid Hollmann**

*stellv. Vorsitzende*  
stellv. Bundesvorsitzende  
dbb beamtenbund und tarifunion

### **Heini Schmitt**

*stellv. Vorsitzender*  
Landesvorsitzender  
dbb beamtenbund und tarifunion  
Landesbund Hessen

### **Rainer Wendt**

*stellv. Vorsitzender*  
Bundesvorsitzender  
Deutsche Polizeigewerkschaft (DPoIG)

### **Christina Dahlhaus**

Bundesvorsitzende  
Kommunikationsgewerkschaft DPV  
(DPVKOM)

### **Waldemar Dombrowski**

Bundesvorsitzender  
Gewerkschaft Arbeit und Soziales  
(vbba)

### **Prof. Dr. Susanne Lin-Klitzing**

Bundesvorsitzende  
Deutscher Philologenverband (DPHV)

### **Kai Rosenberger**

Landesvorsitzender  
BBW – Beamtenbund Tarifunion

# Wir als Team

2



**Oliver Welte**  
Geschäftsführer  
0228 8193-270  
o.welte@  
dbbakademie.de



**Imaad Al-Baghdadi**  
0228 8193-185  
i.al-baghdadi@  
dbbakademie.de



**Gerlinde Brandt**  
0228 8193-143  
g.brandt@  
dbbakademie.de



**Laura Breuer**  
0228 8193-139  
l.breuer@  
dbbakademie.de



**Daniela Dörmer**  
0228 8193-154  
d.doermer@  
dbbakademie.de



**Sabine Franke**  
0228 8193-196  
s.franke@  
dbbakademie.de



**Rita Genz**  
0228 8193-345  
r.genz@  
dbbakademie.de



**Christina Hofmann**  
0228 8193-131  
c.hofmann@  
dbbakademie.de



**Eva Kolschefskey**  
0228 8193-188  
e.kolschefskey@  
dbbakademie.de



**Lioba Kumpf**  
0228 8193-112  
l.kumpf@  
dbbakademie.de



**Claudia Lenz**  
0228 8193-153  
c.lenz@  
dbbakademie.de



**Vira Linden**  
0228 8193-137  
v.linden@  
dbbakademie.de



**Daria Lohmar**  
0228 8193-169  
d.lohmar@  
dbbakademie.de



**Peter Reißer**  
0228 8193-355  
p.reisser@  
dbbakademie.de



**Brigitte Schneider**  
0228 8193-187  
b.schneider@  
dbbakademie.de



**Carina Schulte**  
0228 8193-263  
c.schulte@  
dbbakademie.de



**Kerstin Solaße**  
0228 8193-138  
k.solasse@  
dbbakademie.de



**Dr. Thomas Wurm**  
0228 8193-145  
t.wurm@  
dbbakademie.de



## Ihr Draht zur dbb akademie – Kontakt und Standorte

Berlin ist immer wieder eine Reise wert: Seit 2001 ist das dbb forum berlin in der Friedrichstraße ein Treffpunkt für die Schulungsteilnehmenden der dbb akademie sowie für die Mitglieder der Fachgewerkschaften.

Neben dem dbb forum berlin finden unsere Veranstaltungen in Tagungshotels im gesamten Bundesgebiet statt.

Diese liegen teilweise in historisch interessanten Städten wie z.B. Köln, Bonn, München, Potsdam oder Hamburg. Die ausgewählten Hotels kennen die Bedürfnisse und Wünsche unserer Seminarteilnehmer:innen und Referenten. Alle Häuser verfügen über eine sehr gute technische Ausstattung und schaffen mit ihrem exzellenten Service und einem angenehmen störungsfreien Umfeld die Voraussetzungen für effektives und konzentriertes Lernen und einen entspannten Ausgleich.

### Unser Standort

#### dbb akademie

Dreizehnmorgenweg 36  
53175 Bonn  
0228 8193-0

### Unsere Homepage

Alle aktuellen Informationen der dbb akademie finden Sie unter:  
**[www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)**

Dort können Sie auch einen **Newsletter** anfordern, der Sie in regelmäßigen Abständen mit neuesten Angeboten und Nachrichten versorgt.



## Kompetente Vielfalt – Dozent\*innen der dbb akademie

Die dbb akademie arbeitet mit einem großen Team an freien Dozent\*innen. Sie bereichern unsere Veranstaltungen mit Erfahrungswissen und Fachkompetenz und leisten damit einen unverzichtbaren Beitrag zu unserer Bildungsarbeit.

Aber auch die braucht immer wieder neue Inspirationen für aktuelle Herausforderungen.

So haben wir unsere Dozent\*innen beim Umstieg auf digitale Lernangebote mit umfangreichen Fortbildungsmaßnahmen unterstützt. So ermöglichte ein digitales Dozent\*innenmeeting Ende Januar 2022 einen spannenden interdisziplinären Austausch.

Fachlich kompetente Lehrende, die mit allen Möglichkeiten auf der Höhe der Zeit agieren – auch das unser Anspruch an nachhaltige Bildungsarbeit.







# 3 THEMEN

Mit unserem Kapitel „Themen“ bieten wir Ihnen einen Überblick über unser gesamtes Präsenz- und Onlineangebot. Die einzelnen Themengebiete sind in alphabetischer Reihenfolge aufgeführt.

Ihre Anmeldemöglichkeit und weitere Informationen zu den jeweiligen Schulungen gibt es auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

3





# 3.1 ARBEITS- UND TARIFRECHT

Das Arbeits- und Tarifrecht des öffentlichen Dienstes wird durch viele unterschiedliche Rechtsquellen, ihre Interpretation in Rundschreiben sowie die Rechtsprechung geprägt. Durch die aufgeführten Veranstaltungen können Sie sich einerseits systematisch über die Grundlagen informieren. Auf dieser Basis können Sie auch aktuelle Entwicklungen in den Tarifverträgen und der Rechtsprechung nachvollziehen und die in der Praxis auftauchenden Probleme souverän bearbeiten.

Darüber hinaus bieten viele Seminare mit Spezialthemen die Möglichkeit, sich besonders intensiv und vertieft mit Teilgebieten und aktuellen Entwicklungen zu beschäftigen.

Ein Teil unserer Veranstaltungen bieten wir auch „online“ an, und zwar mit einem laufend auf unserer Homepage aktualisierten Themenspektrum.

Ihre Fragen zum Thema Arbeits- und Tarifrecht beantworten Ihnen gerne:



**Dr. Thomas Wurm**  
0228 8193-145  
t.wurm@dbbakademie.de



**Gerlinde Brandt**  
0228 8193-143  
g.brandt@dbbakademie.de

## 3.1 Arbeits- und Tarfrecht

### Ganz intensiv – Wochenveranstaltungen

#### Winterakademie – Tarfrecht total

06.–09.02.23	Bonn	2023 Q002 GB	Preis mit Ü/VP	1.550 €
--------------	------	--------------	----------------	---------

#### Frühjahrsakademie – Entgelt und Eingruppierung total

08.–11.05.23	Bonn	2023 Q003 GB	Preis mit Ü/VP	1.550 €
--------------	------	--------------	----------------	---------

#### Sommerakademie – Tarfrecht total

21.–24.08.23	Berlin	2023 Q004 GB	Preis mit Ü/VP	1.550 €
--------------	--------	--------------	----------------	---------

#### Spätsommerakademie – Tarfrecht total

18.–21.09.23	Baiersbronn	2023 Q005 GB	Preis mit Ü/VP	1.550 €
--------------	-------------	--------------	----------------	---------

#### Herbstakademie – Entgelt und Eingruppierung total

23.–26.10.23	Berlin	2023 Q006 GB	Preis mit Ü/VP	1.550 €
--------------	--------	--------------	----------------	---------

#### Weihnachtsakademie – Entgelt und Eingruppierung total

04.–07.12.23	Berlin	2023 Q007 GB	Preis mit Ü/VP	1.550 €
--------------	--------	--------------	----------------	---------

### Grund- und Aufbauschulungen (TVöD/TV-L)

#### TVöD/TV-L Grundschulung

14.–15.03.23	Berlin	2023 Q008 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
22.–23.03.23	Bonn	2023 Q009 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
13.–14.06.23	Bonn	2023 Q010 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
04.–05.07.23	Berlin	2023 Q011 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
09.–10.08.23	Bonn	2023 Q012 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
27.–28.09.23	Hamburg	2023 Q013 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
06.–07.11.23	Berlin	2023 Q014 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
22.–23.11.23	Bonn	2023 Q015 GB	Preis mit Verpflegung	680 €

#### TVöD/TV-L Aufbauschulung

17.–18.04.23	Bonn	2023 Q016 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
28.–29.11.23	Hamburg	2023 Q017 GB	Preis mit Verpflegung	680 €

#### eCampus TVöD/TV-L (Grundschulung)

16.–20.01.23	online	2023 Q018 GB	Preis	1.250 €
06.–10.03.23	online	2023 Q019 GB	Preis	1.250 €
19.–23.06.23	online	2023 Q020 GB	Preis	1.250 €
16.–20.10.23	online	2023 Q021 GB	Preis	1.250 €

# Entgelt und Eingruppierung

## Grundlagen der Eingruppierung

### eXPERTE im Eingruppierungsrecht

27.–31.03.23	online	2023 Q022 GB	Preis	1.250 €
12.–16.06.23	online	2023 Q023 GB	Preis	1.250 €
13.–17.11.23	online	2023 Q024 GB	Preis	1.250 €

### Grundlagen der tariflichen Stellenbewertung und Eingruppierung (TVöD/TV-L) – am dritten Tage sollst Du üben...

18.–20.04.23	Berlin	2023 Q025 GB	Preis mit Verpflegung	1.020 €
05.–07.09.23	Bonn	2023 Q026 GB	Preis mit Verpflegung	1.020 €

### Irrtümer rund um die tarifliche Eingruppierung und Stellenbewertung

16.01.23	online	2023 Q040 GB	Preis	250 €
13.03.23	online	2023 Q041 GB	Preis	250 €
02.05.23	online	2023 Q042 GB	Preis	250 €

### Stellenbeschreibungen, aber richtig!

29.06.23	Hannover	2023 Q027 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
----------	----------	--------------	-----------------------	-------

### Was heißt das denn? Allgemeine Eingruppierungsmerkmale und ihre Auslegung

14.03.23	online	2023 Q043 GB	Preis	210 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Workshop Eingruppierung TVöD/TV-L

05.–06.06.23	Berlin	2023 Q028 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
04.–05.12.23	online	2023 Q029 GB	Preis	580 €



## Stufenzuordnung

### Stufenzuordnung im TVöD/TV-L – die größere Flexibilität richtig nutzen!

15.02.23	online	2023 Q030 GB	Preis	290 €
29.05.23	online	2023 Q031 GB	Preis	290 €
12.09.23	online	2023 Q032 GB	Preis	290 €

## Spezielles Eingruppierungsrecht

### Tätigkeitsbeschreibung und Eingruppierung im IT-Bereich

20.–21.03.23	Berlin	2023 Q033 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
15.–16.11.23	Berlin	2023 Q034 GB	Preis mit Verpflegung	680 €

### Die Lehreingruppierung nach TV EntgO-L

27.–28.04.23	Berlin	2023 Q035 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
13.–14.06.23	Bonn	2023 Q036 GB	Preis mit Verpflegung	680 €

### Eingruppierung von Tätigkeiten der Bachelor-/Master-Absolventen nach EGO TVöD/TV-L

09.–10.05.23	online	2023 Q037 GB	Preis	580 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

### Eingruppierung im TV-Hessen

15.–16.05.23	Gießen	2023 Q038 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
11.–12.09.23	Gießen	2023 Q039 GB	Preis mit Verpflegung	680 €

### Stufenzuordnung für tarifbeschäftigte Lehrkräfte der Länder

26.01.23	online	2023 Q044 GB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

## Besondere Themenbereiche

### Krankheit im Arbeitsrecht – Gesetze und Tarifverträge richtig anwenden!

15.–16.03.23	Bonn	2023 Q045 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
26.–27.10.23	Berlin	2023 Q046 GB	Preis mit Verpflegung	680 €

### Urlaub, Sonderurlaub, Arbeitsbefreiung im TVöD/TV-L

10.05.23	online	2023 Q047 GB	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Befristete Arbeitsverhältnisse im öffentlichen Dienst (TVöD/TV-L/TV-H)

07.02.23	online	2023 Q048 GB	Preis	290 €
05.10.23	online	2023 Q049 GB	Preis	290 €

### Teilzeit – Chance oder Falle? Rechtliche Rahmenbedingungen im Arbeits- und Tarifrecht

21.–22.02.23	Bonn	2023 Q050 GB	Preis mit Verpflegung	680 €
31.08.–01.09.23	Bonn	2023 Q051 GB	Preis mit Verpflegung	680 €

## Organisationsveränderungen, § 613a, Personalgestellungen, Herausforderungen für Personal- und Betriebsräte

29.–30.03.23 online 2023 Q052 GB Preis mit Verpflegung 580 €

## Recruiting und Einstellung – was Sie rechtlich beachten müssen

28.–29.09.23 Berlin 2023 Q053 GB Preis mit Verpflegung 680 €

## Arbeitszeit gestalten!

22.–23.08.23 online 2023 Q054 GB Preis 580 €

## Korrektter Umgang mit leistungsschwachen Arbeitnehmern

23.01.23 online 2023 Q055 GB Preis 290 €

## Die Arbeit in der Schwerbehindertenvertretung (Betr.VG)

14.–15.03.23 online 2023 Q056 GB Preis 500 €

24.–25.05.23 Mainz 2023 Q057 GB Preis mit Verpflegung 680 €

3

## MTV Autobahn GmbH

### MTV Autobahn GmbH – Grundschulung

09.–11.05.23 Bonn 2023 Q058 GB Preis mit Ü/VP 1.200 €

16.–18.01.23 Berlin 2023 Q059 GB Preis mit Ü/VP 1.200 €

### MTV Autobahn GmbH – Aufbauschulung

30.08.–01.09.23 Bonn 2023 Q060 GB Preis mit Ü/VP 1.200 €

20.–22.03.23 Berlin 2023 Q061 GB Preis mit Ü/VP 1.200 €

Weitere Angebote, u. a. zur Beratung bei Stellenbewertung und Eingruppierung finden Sie bei unserer GmbH in Kapitel 6 und auf [www.dbbakademie.eu](http://www.dbbakademie.eu)







## 3.2 BETRIEBS- VERFASSUNGSRECHT

3

Im letzten Jahr wurden in allen Betrieben in ganz Deutschland die turnusmäßigen Betriebsratswahlen durchgeführt. Die gewählten Mitglieder haben das Vertrauen der Wähler gewonnen und die Verantwortung übernommen, die Interessen der Belegschaft kompetent gegenüber dem Arbeitgeber zu vertreten.

Spätestens jetzt sollten Sie sich im Betriebsverfassungsrecht systematisch fit machen. Da sich die dort geregelten Beteiligungsrechte auf arbeitsrechtliche Fallgestaltungen beziehen, ist es darüber hinaus erforderlich, sich im Arbeits- und Tarifrecht (siehe dazu unser gesondertes Kapitel im Jahresprogramm) auszukennen. Für die Teilnahme an den erforderlichen Schulungen werden Sie vom Arbeitgeber freigestellt, der darüber hinaus die entstehenden Kosten zu tragen hat.

Ihre Fragen zum Thema Betriebsverfassungsrecht beantworten Ihnen gerne:



**Dr. Thomas Wurm**  
0228 8193-145  
t.wurm@dbbakademie.de



**Daria Lohmar**  
0228 8193-169  
d.lohmar@dbbakademie.de

## 3.2 Betriebsverfassungsrecht

### Ganz intensiv – Wochenveranstaltungen

#### Intensivkurs Betriebsverfassungsrecht (BetrVG 1+2)

12.–16.06.23	Bonn	2023 Q075 DL	Preis mit Ü/VP 1.520 €
14.–18.08.23	Berlin	2023 Q076 DL	Preis mit Ü/VP 1.520 €

### Crashkurse

#### Crashkurs Betriebsverfassungsrecht

13.–15.02.23	Bonn	2023 Q069 DL	Preis mit Ü/VP 1.200 €
14.–16.03.23	Bonn	2023 Q068 DL	Preis mit Ü/VP 1.200 €

### eCampus Betriebsverfassungsrecht (Web-Veranstaltungen)

#### eCampus Betriebsverfassungsrecht

23.–27.01.23	online	2023 Q070 DL	Preis 1.250 €
22.–26.05.23	online	2023 Q071 DL	Preis 1.250 €
11.–15.09.23	online	2023 Q072 DL	Preis 1.250 €

### Die Beteiligung in sozialen Angelegenheiten (Web-Veranstaltungen)

#### Die Beteiligung in sozialen Angelegenheiten

03.05.23	online	2023 Q065 DL	Preis 290 €
09.11.23	online	2023 Q067 DL	Preis 290 €

### Die Beteiligung in personellen Angelegenheiten (Web-Veranstaltungen)

#### Die Beteiligung des Betriebsrates in personellen Angelegenheiten Schritt für Schritt zum neuen Betriebsrat

27.02.23	online	2023 Q062 DL	Preis 290 €
29.08.23	online	2023 Q063 DL	Preis 290 €

### Die Arbeit in der Jugend- und Auszubildendenvertretung

#### Die Arbeit in der Jugend- und Auszubildendenvertretung (nach BetrVG)

22.–24.02.23	online	2023 Q073 DL	Preis 870 €
25.–27.04.23	online	2023 Q074 DL	Preis 870 €

# 3.3 DATENSCHUTZ

3

Datenschutz ist ein sehr sensibles, aber gleichzeitig auch komplexes Thema. Die Anforderungen an Verwaltung, Unternehmen und deren Beschäftigte in diesem Bereich sind nicht zuletzt durch die Europäische Datenschutzgrundverordnung deutlich gestiegen.

Wir vermitteln Ihnen mit unseren Schulungen die wesentlichen Begriffe, Ziele und Mechanismen des Datenschutzes und das notwendige Praxiswissen auf der Basis der aktuellen Rechtslage.

Ein ganz besonderer Hinweis gilt unserem Zertifikatslehrgang zur/zum behördlichen Datenschutzbeauftragten, der Ihnen das technische und juristische Fachwissen nahebringt und Sie so jederzeit rechtssicher antworten und kompetent beraten lässt.

Alle erforderlichen Grundkenntnisse für Ihre Tätigkeit als DSB, Datenschutzkoordinator:in, Datenschutzmanager:in etc., vermittelt Ihnen auch unser Online-Lehrgang „Grundlagenkenntnisse und Praxiswissen im Datenschutzrecht“ in insgesamt 10 Einheiten von jeweils 90 Minuten.

Ihre Fragen zum Thema Datenschutz beantwortet Ihnen gerne:



**Brigitte Schneider**  
0228 8193-187  
b.schneider@dbbakademie.de

## 3.3 Datenschutz

### Zertifizierte Fortbildung zum/zur behördlichen Datenschutzbeauftragten

#### Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L003 BS

1. Modul	25. – 27.09.23
2. Modul	07. – 09.11.23
3. Modul	29. – 30.11.23
Prüfung	01.12.23

- Alle Module finden in Köln statt.
- Der Lehrgang ist nur als Gesamtpaket buchbar.
- Abschlusszertifikat durch die dbb akademie
- Preis mit Verpflegung 3.160 €

### Allgemeine Veranstaltungen zum Thema Datenschutz

#### Beschäftigtendatenschutz aktuell: Löschfristen

17.10.23	online	2023 Q089 BS	Preis	210 €
----------	--------	--------------	-------	-------

#### Beschäftigtendatenschutz – Praxisseminar

08. – 09.02.23	online	2023 Q083 BS	Preis	580 €
27. – 28.11.23	Düsseldorf	2023 Q110 BS	Preis mit Verpflegung	680 €

#### Datenschutz bei Personenfotos – was ist dabei alles zu beachten?

07.06.23	online	2023 Q099 BS	Preis	90 €
----------	--------	--------------	-------	------

#### Datenschutz im Personalratsbüro – Praxisseminar für Personalräte

02. – 03.03.23	Köln	2023 Q081 BS	Preis mit Verpflegung	680 €
29. – 30.11.23	online	2023 Q111 BS	Preis	580 €

#### Datenschutz im Spiegel von Korruptionsprävention und Compliance

01.03.23	online	2023 Q087 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

#### Datenschutz in der Kommunalverwaltung

16.05.23	online	2023 Q096 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

#### Datenschutz in öffentlichen Stellen mit Polizei – und Ordnungsaufgaben

24.04.23	online	2023 Q114 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

#### Datenschutzrecht & Internetpräsenz

16. – 17.05.23	Köln	2023 Q098 BS	Preis mit Verpflegung	680 €
----------------	------	--------------	-----------------------	-------

**Datenschutz in Videokonferenzen, Onlinebesprechungen & Co.**

09.05.23	online	2023 Q093 BS	Preis	90 €
----------	--------	--------------	-------	------

**Datenschutz-Update: Was gibt es Neues bei DSGVO, BDSG & Co.?**

13.03.23	Köln	2023 Q084 BS	Preis mit Verpflegung	390 €
17.07.23	online	2023 Q101 BS	Preis	240 €
20.11.23	Köln	2023 Q112 BS	Preis mit Verpflegung	390 €

**DSGVO und BDSG – Das Grundlagenwissen an einem Tag – Crashkurs**

28.03.23	online	2023 Q088 BS	Preis	290 €
23.05.23	Köln	2023 Q095 BS	Preis mit Verpflegung	390 €
07.09.23	Köln	2023 Q105 BS	Preis mit Verpflegung	390 €

**Facebook, Twitter und Co. –****Rechtskonformer Umgang mit Urheberrecht, Impressum etc.**

19.06.23	online	2023 Q103 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

**Grundlagen des Datenschutzes – Einführung in das Datenschutzrecht und IT-Grundkenntnisse**

19.–21.04.23	Bonn	2023 Q091 BS	Preis mit Verpflegung	1.020 €
12.–14.09.23	Köln	2023 Q102 BS	Preis mit Verpflegung	1.020 €

**Grundlagen des Personalaktenrechts (Bund/Land)**

27.03.23	online	2023 Q086 BS	Preis	290 €
28.09.23	Düsseldorf	2023 Q109 BS	Preis mit Verpflegung	340 €

**Homeoffice im digitalen Zeitalter**

30.03.23	online	2023 Q085 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

**Juristischer Rahmen für Websites – Rechtssicherer Umgang mit Urheberrecht, Fotos, Impressum & Co.**

25.04.23	online	2023 Q097 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

**Kommunikation und Überwachung (Telefon, Internet, Video)**

30.08.23	online	2023 Q100 BS	Preis	210 €
----------	--------	--------------	-------	-------

**Praxisseminar: Datenschutz-Audit in öffentlichen Institutionen**

15.05.23	online	2023 Q113 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

**Social Media – Datenschutzrecht bei Facebook, Twitter, LinkedIn und Co.**

13.02.23	online	2023 Q082 BS	Preis	290 €
05.–06.09.23	Köln	2023 Q108 BS	Preis mit Verpflegung	680 €

**Transparent handeln – Das Praxisseminar zum Informationsfreiheitsgesetz (IFG)**

13.06.23	online	2023 Q104 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

**Urheberrecht, Datenschutz, Anbieterkennzeichnung –****Wie sieht der juristische Rahmen für Websites und Social Media aus?**

29.03.23	online	2023 Q090 BS	Preis	180 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### **Workshop zu den Betroffenenrechten, Auftragsverarbeitung und Datenschutz-Folgenabschätzung nach der DSGVO**

26.–27.04.23	Köln	2023 Q092 BS	Preis mit Verpflegung	680 €
24.–25.10.23	Bonn	2023 Q107 BS	Preis mit Verpflegung	680 €

### **Workshop zu den Dokumentationspflichten im Datenschutz nach der DSGVO**

10.–11.05.23	Köln	2023 Q094 BS	Preis mit Verpflegung	680 €
17.–18.10.23	Bonn	2023 Q106 BS	Preis mit Verpflegung	680 €

## **Grundkenntnisse und Praxiswissen im Datenschutzrecht**

3

### **Einführung in das Datenschutzrecht – Die Grundlagen von DSGVO und BDSG (Modul 1)**

24.01.23	online	2023 Q115 BS	Preis	90 €
08.08.23	online	2023 Q125 BS	Preis	90 €

### **Die zentralen Begriffe und Grundsätze des Datenschutzrechts (Modul 2)**

26.01.23	online	2023 Q116 BS	Preis	90 €
10.08.23	online	2023 Q126 BS	Preis	90 €

### **Die zentralen Pflichten von Verantwortlichen – Schritt für Schritt (Modul 3)**

31.01.23	online	2023 Q117 BS	Preis	90 €
15.08.23	online	2023 Q127 BS	Preis	90 €

### **Die Betroffenenrechte im Datenschutz – vorbereiten, erkennen, reagieren (Modul 4)**

02.02.23	online	2023 Q118 BS	Preis	90 €
17.08.23	online	2023 Q128 BS	Preis	90 €

### **Der/Die behördliche Datenschutzbeauftragte (DSB) – Stellung, Aufgaben & Haftung (Modul 5)**

06.02.23	online	2023 Q119 BS	Preis	90 €
22.08.23	online	2023 Q129 BS	Preis	90 €

### **Dokumentationspflichten im Datenschutzrecht – was sind die wichtigsten Unterlagen und wie erstellt man diese? (Modul 6)**

07.02.23	online	2023 Q120 BS	Preis	90 €
24.08.23	online	2023 Q130 BS	Preis	90 €

**Datenverarbeitung durch Dritte – Auftragsverarbeitung  
vs. gemeinsame Verantwortlichkeit  
(Modul 7)**

28.02.23	online	2023 Q121 BS	Preis	90 €
12.09.23	online	2023 Q131 BS	Preis	90 €

**Datenschutz im Internet – was ist auf der Website und  
in den sozialen Medien zu beachten ?  
(Modul 8)**

02.03.23	online	2023 Q122 BS	Preis	90 €
14.09.23	online	2023 Q132 BS	Preis	90 €

**Datenpanne – Wann muss was an wen gemeldet werden?  
(Modul 9)**

14.03.23	online	2023 Q123 BS	Preis	90 €
19.09.23	online	2023 Q133 BS	Preis	90 €

**Die Sanktionen im Datenschutzrecht – Hinweis, Untersagung, Bußgeld & Co.  
(Modul 10)**

16.03.23	online	2023 Q124 BS	Preis	90 €
21.09.23	online	2023 Q134 BS	Preis	90 €







# 3.4 FÜHRUNG

Braucht unsere Arbeitswelt im digitalen Wandel ein neues Führungsverständnis?

Flexible Gestaltung des Arbeitslebens, mobile Arbeitsplätze und vernetzte Strukturen schaffen Herausforderungen, mit denen sich das Zusammenspiel zwischen Führung und Beschäftigten neu definiert. Unser Seminarangebot bietet dazu eine breite Angebotspalette. Praxisnah und an der Alltagswirklichkeit orientiert lassen sich Führungskompetenzen ausbauen, ergänzen und neu einordnen.

Ob online oder vor Ort – je nach Bedürfnis können Sie zwischen unterschiedlichen Formaten wählen.

Ihre Fragen zum Thema Führung beantworten Ihnen gerne:



**Lioba Kumpf**  
0228 8193-112  
l.kumpf@dbbakademie.de



**Sabine Franke**  
0228 8193-196  
s.franke@dbbakademie.de

## 3.4 Führung

### Agile Führung

09.–10.10.23 München 2023 Q251 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Außen vor und mittendrin – Konfliktmanagement für Führungskräfte

28.09.23 online 2023 Q250 SF Preis 290 €

### Führen in der Sandwichposition

15.–16.06.23 Köln 2023 Q245 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Führung in der digitalen Arbeitswelt

16.–17.03.23 Köln 2023 Q242 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Kollegiale Beratung für erfahrene Führungskräfte

26.–27.10.23 Berlin 2023 Q253 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Kulturwandel in Organisationen – was bedeutet das und wie kann's funktionieren?

07.11.23 online 2023 Q254 SF Preis 190 €

### Lenken statt versenken – Führungsverhalten und -methoden

09.02.23 online 2023 Q239 SF Preis 290 €

### Mitarbeitergespräche führen

25.01.23 online 2023 Q238 SF Preis 290 €

### New Work – Empowerment Leadership

23.–24.10.23 Köln 2023 Q252 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Psychologie und Führung – Basiswissen in der Praxis

23.–24.03.23 Berlin 2023 Q135 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Psychologie und Führung – Aufbauseminar

21.–22.09.23 Berlin 2023 Q248 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Sicher in der neuen Führungsrolle (1)

10.–11.05.23 Köln 2023 Q136 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Sicher in der neuen Führungsrolle (2)

23.06.23 online 2023 Q247 SF Preis 290 €

### Souverän führen in der Sandwichposition

15.–16.06.23 Köln 2023 Q245 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Stärken stärken – Resilienz für Führungskräfte

28.04.23 online 2023 Q244 SF Preis 190 €

### Teams erfolgreich führen und steuern

09.03.23 online 2023 Q241 SF Preis 290 €

### Verteilte Teams erfolgreich führen

22.06.23 online 2023 Q246 SF Preis 290 €

### Was bedeutet agile Führung? – ein Überblick

28.02.23 online 2023 Q240 SF Preis 190 €

### Führen auf Distanz

20.04.23 online 2023 Q243 SF Preis 290 €

# 3.5 GESUNDHEIT

Unsere Gesellschaft ist im Wandel. Die demografische Entwicklung, die Digitalisierung, geänderte Arbeitssituationen, steigende Anforderungen an Qualifikation und Leistungsfähigkeit sowie zunehmender zeitlicher Druck erfordern mehr denn je effektive Maßnahmen der Prävention und die Erhaltung der Gesundheit der Mitarbeitenden. Zentrales Ziel ist es, für Beschäftigte ein gesundheitsförderndes Umfeld zu schaffen, in dem sie ihre Arbeits- und Leistungsfähigkeit bis in den Ruhestand beibehalten oder – im Optimalfall – sogar verbessern können.

Erfahrene Dozent:innen vermitteln Ihnen, wie man die gesetzlichen Grundlagen anwendet, welche Begriffsbestimmungen und Definitionen Sie kennen müssen und welche Erfordernisse an Arbeitsplätze gestellt werden.

Ihre Fragen zum Thema Gesundheit beantwortet Ihnen gerne:



**Sabine Franke**  
0228 8193-196  
s.franke@dbbakademie.de

## 3.5 Gesundheit

### Zertifizierte Fortbildung zum/zur Gesundheitsmanager:in

Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L005 SF

**1. Modul: Grundlagen des behördlichen Gesundheitsmanagements**

19. – 20.04.23

**2. Modul: Gesundheitsmanagement in der Praxis – Teil 1**

24. – 25.05.23

**3. Modul: Aspekte der Verhaltensprävention**

08. – 09.06.23

**4. Modul: Gesundheitsmanagement in der Praxis – Teil 2**

31.08. – 01.09.23

→ Alle Module finden in Berlin statt.

→ Der Lehrgang ist nur als Gesamtpaket buchbar.

→ Abschlusszertifikat durch die dbb akademie

→ Preis mit Verpflegung 2.720 €

### Betriebliches/Behördliches Gesundheitsmanagement

**Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen –  
eine Herausforderung für die öffentliche Verwaltung**

03.08.23 Köln 2023 Q151 SF Preis mit Verpflegung 340 €

**Gelassen und optimal leistungsfähig sein:**

**Stimmiges Balancieren vielfältiger Anforderungen**

12. – 13.06.23 Düsseldorf 2023 Q155 SF Preis mit Verpflegung 680 €

**Gesundes Führen**

27.03.23 online 2023 Q156 SF Preis 290 €

**Gesundheit und Diversity**

10. – 11.05.23 Berlin 2023 Q161 SF Preis mit Verpflegung 680 €

**Gesundheitsfördernde Führung**

07. – 08.09.23 Berlin 2023 Q153 SF Preis mit Verpflegung 680 €

**Gestärkt in die Zukunft – Neue Arbeitsformen gesundheitsförderlich gestalten**

23. – 24.03.23 Köln 2023 Q146 SF Preis mit Verpflegung 680 €

**„Online-Erschöpfung“ – Auswege aus der virtuellen Müdigkeit**

07.07.23 online 2023 Q160 SF Preis 90 €

## Fortbildung zum/zur Ergonomieberater:in in der öffentlichen Verwaltung

### Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L004 SF

1. Modul 21.–23.06.23

2. Modul 25.–26.10.23

- Alle Module finden in Köln statt.
- Der Lehrgang ist nur als Gesamtpaket buchbar.
- Preis mit Verpflegung 1.700 €

3

### Psychische Belastungen am Arbeitsplatz – Wenn Stress krank macht

08.–09.02.23 online 2023 Q143 SF Preis 580 €

11.–12.09.23 online 2023 Q152 SF Preis 580 €

### Psychische Belastungen am Arbeitsplatz – Prävention und Intervention – Aufbauseminar

12.–13.06.23 online 2023 Q150 SF Preis 580 €

### Resilienz – Widerstandsfähig und flexibel mit belastenden Situationen umgehen

18.–19.09.23 Köln 2023 Q147 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Selbstmanagement im Homeoffice

24.03.23 online 2023 Q158 SF Preis 90 €

### Selbstwirksamkeit im beruflichen Alltag

24.10.23 online 2023 Q157 SF Preis 90 €

### Sicherheit im Umgang mit psychischen Störungen am Arbeitsplatz –

#### Basiswissen für Führungskräfte

14.11.23 online 2023 Q154 SF Preis 290 €

### Stresskompetenz kompakt

18.04.23 online 2023 Q145 SF Preis 290 €

### Sucht am Arbeitsplatz – Probleme erkennen und richtig handeln

23.05.23 online 2023 Q148 SF Preis 290 €

### Update für Ergonomieberater\*innen in der öffentlichen Verwaltung

15.–16.03.23 Köln 2023 Q144 SF Preis mit Verpflegung 680 €

### Verhaltensauffälligkeiten am Arbeitsplatz – Ist das noch normal?

18.08.23 online 2023 Q159 SF Preis 90 €

### Zukunftsaufgabe: Gesundheit und Leistungsfähigkeit älterer Beschäftigter erhalten

14.–15.06.23 Berlin 2023 Q149 SF Preis mit Verpflegung 680 €



# 3.6 KOMMUNIKATION

Kommunikation schafft Verbindung, gestaltet das Miteinander im beruflichen und privaten Umfeld.

Körperhaltung, Stimme, Gestik und Mimik begleiten unsere Worte und setzen sie in neue Zusammenhänge. Der geschickte Umgang damit bildet eine Schlüsselqualifikation in der heutigen Arbeitswelt.

Ein vielfältiges Veranstaltungsangebot unterstützt Sie beim Ausbau Ihrer Kompetenzen für ganz unterschiedliche Anforderungen. Unsere Seminare und Workshops bieten den geschützten Rahmen für neue Impulse.

Ihre Fragen zum Thema Kommunikation beantworten Ihnen gerne:



**Lioba Kumpf**  
0228 8193-112  
l.kumpf@dbbakademie.de



**Sabine Franke**  
0228 8193-196  
s.franke@dbbakademie.de

## 3.6 Kommunikation

### Die Macht der schriftlichen Kommunikation – Texte präzise formulieren für online und offline

25.04.23	online	2023 Q259 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Erfolgreich verhandeln

28.03.23	online	2023 Q258 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Gespräche strukturieren und souverän steuern

19.10.23	online	2023 Q264 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Gewalt im öffentlichen Dienst – Konfliktbewältigung und Deeskalation

25.–26.10.23	Bonn	2023 Q265 SF	Preis mit Verpflegung	680 €
--------------	------	--------------	-----------------------	-------

### Grundlagen der Mediation

14.–15.06.23	Bonn	2023 Q262 SF	Preis mit Verpflegung	680 €
--------------	------	--------------	-----------------------	-------

### Guter Umgang mit Redeangst und Lampenfieber

09.03.23	online	2023 Q256 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

26.10.23	online	2023 Q266 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Psychologie der Gesprächsführung

06.–07.11.23	Köln	2023 Q267 SF	Preis mit Verpflegung	680 €
--------------	------	--------------	-----------------------	-------

### Rhetorik – erfolgreich kommunizieren

09.–10.05.23	Köln	2023 Q162 SF	Preis mit Verpflegung	680 €
--------------	------	--------------	-----------------------	-------

### Schlagfertigkeit trainieren – erfolgreich kontern – sicher argumentieren

09.02.23	online	2023 Q255 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

16.05.23	online	2023 Q261 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

28.09.23	online	2023 Q263 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Teamsitzungen und Workshops souverän moderieren

21.–22.09.23	Köln	2023 Q249 SF	Preis	680 €
--------------	------	--------------	-------	-------

### Umgang mit Konflikten (eWorkshop)

15.03.23	online	2023 Q257 SF	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------



# 3.7 KORRUPTIONSPRÄVENTION UND COMPLIANCE

Korruption ist heute noch immer eine unterschätzte Gefahr für Behörden, Unternehmen und deren Beschäftigte. Das vermeidbare Fehlverhalten Einzelner hat große Gefahren in wirtschaftlicher und rechtlicher Hinsicht.

Zudem wird das Vertrauen der Bürgerinnen und Bürger in die Lauterkeit der handelnden Personen tief erschüttert.

Mit dem richtigen Handwerkszeug kann man jedoch effektiv vorbeugen und diese Form der Kriminalität bekämpfen.

Compliance leistet hierbei einen wichtigen Beitrag und ist heute nicht mehr nur eine Aufgabe, die sich an Unternehmen der privaten Wirtschaft richtet. Regelkonformes Verhalten – so die korrekte Übersetzung von Compliance – ist eine grundlegende Aufgabe für jede verantwortlich handelnde Verwaltung – unabhängig davon, ob es sich um die kommunale, Landes- oder Bundesebene handelt.

Mit unseren Schulungen zu diesen Themen vermitteln wir Ihnen das Wissen und die Kompetenz, wie Sie im Umgang mit den Grundregeln von Prävention und Compliance deren adressatenorientierte Umsetzung erreichen sowie Haftungsrisiken und darüber hinausgehende Nachteile rechtswidrigen Verhaltens erfolgreich vermeiden.

Ihre Fragen zum Thema Korruptionsprävention und Compliance beantwortet Ihnen gerne:



**Brigitte Schneider**  
0228 8193-187  
b.schneider@dbbakademie.de

## 3.7 Korruptionsprävention und Compliance

### **AufbauSeminar Korruptionsprävention – Von der Risikoanalyse zum Gefährdungsatlas**

31.08.–01.09.23 Düsseldorf 2023 Q170 BS Preis mit Verpflegung 680 €

### **Augen auf – Sponsoring rechtskonform gestalten**

05.06.23 online 2023 Q168 BS Preis 290 €

### **Basisschulung: Korruptionsprävention kurzgefasst**

15.06.23 online 2023 Q169 BS Preis 290 €

### **Integritätsmanagement und Korruptionsprävention in der öffentlichen Verwaltung – TÜV Zertifizierung zum Integritätsmanagement**

14.–17.11.23 Düsseldorf 2023 Q173 BS Preis mit Verpflegung 1.460 €

### **Interne Revision in der öffentlichen Verwaltung**

19.04.23 online 2023 Q174 BS Preis 290 €

27.09.23 online 2023 Q175 BS Preis 290 €

### **Kompaktseminar für Antikorruptionsbeauftragte – mit Zertifizierung der dbb akademie**

19.–21.06.23 Düsseldorf 2023 Q165 BS Preis mit Verpflegung 1.070 €

### **Korruptionsprävention und mobiles Arbeiten:**

#### **Konkrete Fragen zur Compliance praxisnah vermittelt**

12.09.23 online 2023 Q166 BS Preis 290 €

#### **Korruptionsprävention Update: Neues aus Praxis und Rechtsprechung**

29.06.23 online 2023 Q171 BS Preis 210 €

#### **Praxis Recht: Compliance für die öffentliche Verwaltung**

25.–26.05.23 Düsseldorf 2023 Q164 BS Preis mit Verpflegung 680 €

#### **Richtig handeln in der Krise: Die Ansprechperson für Korruptionsprävention**

29.09.23 online 2023 Q167 BS Preis 210 €

#### **Vorsicht Vorteil! – Einsteigerschulung zur Korruptionsprävention**

28.–29.03.23 Düsseldorf 2023 Q163 BS Preis mit Verpflegung 680 €

#### **Whistleblower schützen – Neue Anforderungen an die öffentliche Verwaltung**

17.05.23 online 2023 Q172 BS Preis 290 €

# 3.8 MANAGEMENT UND ORGANISATION

3

Die Digitalisierung verändert – nachhaltig und tiefgreifend – unsere Arbeitswelt. Behörden wie Beschäftigte passen sich auf allen organisatorischen Ebenen den neuen Voraussetzungen an.

Das E-Government hat den Anfang gemacht und unter dem Schlagwort Digitalisierung setzt sich auch in der Verwaltung der Prozess von Automatisierung und Standardisierung fort. Kommunikation und Zusammenarbeit, Führung und Teamarbeit finden damit unter neuen Vorzeichen statt.

Neue Methoden und Arbeitstechniken werden notwendig, um die komplexen Veränderungen strukturiert und zielgerichtet in Organisation und Abläufe zu implementieren.

Ihre Fragen zum Thema Management und Organisation beantworten Ihnen gerne:



**Oliver Welte**  
0228 8193-270  
o.welte@dbbakademie.de



**Eva Kolschefsky**  
0228 8193-188  
e.kolschefsky@dbbakademie.de

## 3.8 Management und Organisation

In Kooperation mit der  
Dualen Hochschule Gera-Eisenach



3

### Digitalisierung gestalten: Digitallotse E-Government

#### Zertifikatslehrgang in drei Modulen mit Abschlussprüfung

Die Digitalisierung der Verwaltung braucht erfahrene Praktiker an den wichtigen Schnittstellen zwischen Hausleitung, IT-Abteilung und Personalvertretung. Sie sind Moderatoren, Fachleute und Ansprechpartner für praktische und pragmatische Lösungen.

Der Lehrgang „Digitallotse E-Government“ bereitet Sie auf diese wichtige Aufgabe vor.

In 3 Modulen erwerben Sie rechtliche und politische Grundlagen, organisatorisches und fachliches Wissen sowie Kompetenzen, um E-Government-Lösungen in Ihrer Verwaltung voranzutreiben. Gestalten Sie die Digitalisierungsprozesse in Ihrem Fachbereich mit. Knüpfen Sie Ihr Expertennetzwerk mit Kolleg\*innen anderer Verwaltungen.

Sie können die Weiterbildung mit einem anerkannten Zertifikat abschließen oder die Module einzeln besuchen. Die Duale Hochschule Gera-Eisenach bescheinigt Ihnen das Wissen nach Teilnahme an allen Modulen auf der Basis einer Prüfung sowie einer Projektarbeit.

Lehrkräfte der Dualen Hochschule Gera-Eisenach, der dbb akademie und erfahrene Verwaltungspraktiker\*innen aus etablierten E-Government-Prozessen sind Ihre Dozent\*innen.

„Nähere Inhalte finden Sie auf unserer Homepage [dbbakademie.eu](https://www.dbbakademie.eu) unter der Rubrik „Digitalisierung im öffentlichen Dienst“.

## Aktuelle Voraussetzungen, Grundlagen und Strategien für erfolgreiches E-Government – Modul 1

13.–17.03.23 Gera oder hybrid

## E-Government-Kernprozesse – Modul 2

24.–28.04.23 Gera

## Steuerung von digitalen Transformationsprozessen in der Verwaltung – Modul 3

12.–16.06.23 Gera oder hybrid

## Prüfungsmodul

18.–19.10.23 Gera

- Alle Module werden an der Dualen Hochschule in Gera durchgeführt. Die Module 1 und 3 werden auch hybrid angeboten. Das Modul 2 findet wegen der praktischen Laborarbeit im DMS-Labor der DHGE zwingend an der Dualen Hochschule Gera statt.
- Alle Module sind einzeln buchbar (wahlweise mit oder ohne Zertifikat)
- Der Zertifikatskurs orientiert sich an den Leitlinien und Standards der Nationalen E-Government-Strategie (NEGS) des IT-Planungsrates sowie dem Organisationskonzept E-Verwaltung.
- Preise auf Anfrage
- Dauer: 3 Module | 15 Tage | 120 Stunden | plus Prüfungsmodul
- Eine Förderung über die „Thüringer E-Government-Richtlinie – ThürEGovRL“ ist möglich.

# Weitere Veranstaltungen zum Thema Management und Organisation

## Controlling

27.–28.04.23	Köln	2023 Q178 EK	Preis mit Verpflegung	680 €
07.12.23	online	2023 Q182 EK	Preis	290 €

## Geschäftsprozessanalyse und -management

05.–06.09.23	Köln	2023 Q179 EK	Preis mit Verpflegung	680 €
08.12.23	online	2023 Q237 EK	Preis	290 €

## Projektmanagement

07.–08.03.23	Köln	2023 Q177 EK	Preis mit Verpflegung	680 €
10.03.23	online	2023 Q181 EK	Preis	290 €

## Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen und Erfolgskontrolle

09.02.23	online	2023 Q064 EK	Preis	290 €
09.03.23	online	2023 Q180 EK	Preis	290 €



# 3.9 PERSONALENTWICKLUNG

3

Zeitgemäße Personalentwicklung (PE) leistet einen entscheidenden Beitrag für die Gewinnung und Bindung des vorhandenen Personals. Die Personalentwicklung als ein Teilbereich des Personalwesens beinhaltet dabei beispielsweise Maßnahmen zur Förderung, Qualifizierung und Weiterentwicklung.

Zentrales Ziel der Personalentwicklung ist die Anpassung der Kompetenzen der Beschäftigten an aktuelle und zukünftige Aufgaben des Arbeitgebers.

Ihre Fragen zum Thema Personalentwicklung beantwortet Ihnen gerne:



**Sabine Franke**  
0228 8193-196  
s.franke@dbbakademie.de

## 3.9 Personalentwicklung

### Bildungsmanagement in der Praxis

Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L006 SF

**1. Modul: Grundlagen des Bildungsmanagements und des Bildungscontrollings**

13.01.23

**2. Modul: Systemische Auftragsklärung für Weiterbildner:innen**

20.01.23

**3. Modul: Entwicklung und Qualitätssicherung von Bildungskonzepten**

27.01.23

**4. Modul: Evaluation von Bildungsangeboten**

03.02.23

→ Alle Module finden online statt.

→ Die Modulreihe ist nur als Gesamtpaket buchbar.

→ Preis 1.160 €

#### Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

28.02. – 01.03.23 online 2023 Q185 SF Preis 580 €

15. – 16.08.23 Bonn 2023 Q188 SF Preis mit Verpflegung 680 €

#### Bildungsmanagement – mit (neuen) Konzepten des Bildungscontrollings

##### Nachhaltigkeit und Transparenz erreichen

13. – 14.11.23 München 2023 Q190 SF Preis mit Verpflegung 680 €

##### Führung und Gesundheit: Erkennen von Überlastungen und Krisen

##### und angemessenes Reagieren

26. – 27.06.23 Düsseldorf 2023 Q198 SF Preis mit Verpflegung 680 €

#### Moderne Lernformate

20.10.23 online 2023 Q192 SF Preis 290 €

#### Stellenanzeigen texten

18. – 19.10.23 Düsseldorf 2023 Q187 SF Preis mit Verpflegung 680 €

#### Personalmarketing und Employer Branding

16.06.23 online 2023 Q196 SF Preis 190 €

#### Personalauswahl – Aufwand lohnt sich

15. – 16.03.23 Bonn 2023 Q184 SF Preis mit Verpflegung 680 €

#### Personalcontrolling – Personalbedarf ermitteln

22. – 23.11.23 Bonn 2023 Q191 SF Preis mit Verpflegung 680 €

#### Personalentwicklung – Beschäftigte motivieren, fördern und binden

05. – 06.06.23 Dortmund 2023 Q189 SF Preis mit Verpflegung 680 €

#### Psychologie für Personaler

31.05. – 01.06.23 Bonn 2023 Q186 SF Preis mit Verpflegung 680 €

#### Workshop Potenzialförderung und Talentmanagement

06.12.23 Bonn 2023 Q183 SF Preis mit Verpflegung 340 €

Weitere Beratungsthemen zur Personalentwicklung finden Sie zusätzlich im Kapitel 6 und auf [www.dbbakademie.eu](http://www.dbbakademie.eu)



# 3.10 PERSONAL- VERTRETUNGSRECHT

Wir machen Sie fit für Ihre Tätigkeit im Personalrat und in der Jugend- und Auszubildendenvertretung.

Praxisbezogen bringen unsere Dozent\*innen Ihnen die juristischen Grundlagen für eine erfolgreiche Gremienarbeit nah. Einsteiger\*innen bieten wir Grundschulungen im Personalvertretungsrecht des Bundes bzw. der verschiedenen Bundesländer an. Erfahrene Personalrät\*innen können sich die Novellierung des Bundespersonalvertretungsgesetzes nahebringen oder sich zum Experten in einem für den PR relevanten Themengebiet fortbilden lassen. Steht in Ihrer Dienststelle die Verhandlung oder Überarbeitung von Dienstvereinbarungen an? Oder gibt es Unstimmigkeiten bezüglich der Zuständigkeit der verschiedenen Gremien? Nehmen Sie Ihren Schulungsanspruch wahr und gehen Sie gestärkt und gut informiert in die Verhandlungen!

3

Ihre Fragen zum Thema Personalvertretungsrecht beantworten Ihnen gerne:



**Kerstin Solaße**  
0228 8193-138  
k.solasse@dbbakademie.de



**Laura Breuer**  
0228 8193-139  
l.breuer@dbbakademie.de

## 3.10 Personalvertretungsrecht

### Forum Personalvertretungsrecht

18.–19.09.23

Berlin

2023 G030 LB

#### Engagement im Personalrat – nur für Idealisten oder Plattform für Macher:innen?

Die Arbeitsbedingungen von Beschäftigten sind stets im Fokus der Gewerkschaften. Wie aber steht es um die Bedingungen der Personalratsarbeit? Wie kann das Personalvertretungsrecht ausgestaltet werden, damit die Arbeit der Vertreter:innen für alle dauerhaft effektiv und attraktiv bleibt. Das Engagement muss sich für die Gewählten genauso lohnen wie für die Beschäftigten.

Der Wille zum Engagement ist da, aber die Ansprüche der Menschen verändern sich. Das Mandat muss auch für den Nachwuchs attraktiv bleiben. Und wie steht es um die Förderung von Personalratsmitgliedern oder die Digitalisierung der Arbeitswelt? Nicht zuletzt geht es auch um die Gestaltung der gesetzlichen Grundlagen und damit um viele Fachfragen, die uns im Personalrats-Alltag begleiten.

Wir freuen uns auf spannende Gespräche und einen guten Austausch vom 18.–19. September 2023 in Berlin.

3

## Grundschulungen Bund und Länder

### Grundschulung Personalvertretungsrecht Bund gem. § 54 I BPersVG n.F.

24.–28.04.23	Berlin	2023 Q199 LB	Preis mit Verpflegung	1.180 €
12.–16.06.23	Köln	2023 Q200 LB	Preis mit Verpflegung	1.180 €
18.–22.09.23	Bonn	2023 Q201 LB	Preis mit Verpflegung	1.180 €

### Grundschulung Personalvertretungsrecht Bund gem. § 54 I BPersVG n.F. – eTraining

23.–27.01.23	online	2023 Q203 LB	Preis	850 €
06.–10.02.23	online	2023 Q204 LB	Preis	850 €
08.–12.05.23	online	2023 Q205 LB	Preis	850 €
09.–13.10.23	online	2023 Q206 LB	Preis	850 €

### Grundschulung Personalvertretungsrecht Nordrhein-Westfalen

20.–24.03.23	Köln	2023 Q202 LB	Preis mit Verpflegung	1.180 €
--------------	------	--------------	-----------------------	---------

### Grundschulung Personalvertretungsrecht Nordrhein-Westfalen – eTraining

11.–15.09.23	online	2023 Q207 LB	Preis	850 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

Grundschulungen zu den einzelnen Landesrechten sowie Grundschulungen für die Jugend- und Auszubildendenvertretung bieten wir bei Bedarf auf Anfrage an.

## Aufbauschulungen für Fortgeschrittene

### BPersVG für Praktiker – Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten

#### Anwendung und Rechtsprechung für Fortgeschrittene – eTraining

18.–20.04.23	online	2023 Q208 LB	Preis	650 €
27.–29.06.23	online	2023 Q209 LB	Preis	650 €
05.–07.09.23	online	2023 Q210 LB	Preis	650 €

### BPersVG für Praktiker – Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten

#### Anwendung und Rechtsprechung für Fortgeschrittene

22.–24.05.23	Düsseldorf	2023 Q211 LB	Preis mit Verpflegung	885 €
25.–27.09.23	Berlin	2023 Q212 LB	Preis mit Verpflegung	885 €

## Spezialschulungen

### Beteiligungs- und Gestaltungsmöglichkeiten beim BEM und BGM – eTraining

28.–29.03.23	online	2023 Q213 LB	Preis	450 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

### Novellierung BPersVG kompakt – neues Recht für alte Hasen

19.–20.06.23	Berlin	2023 Q214 LB	Preis	590 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

### Novellierung BPersVG kompakt – neues Recht für alte Hasen – eTraining

15.–16.02.23	online	2023 Q215 LB	Preis	450 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

### Personalratsarbeit digital: eTraining

#### PR-Sitzung, Beschlussfassung, Personalversammlung, Sprechstunden etc. online und rechtssicher

21.–22.11.23	online	2023 Q216 LB	Preis	450 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

### Personalversammlung rechtssicher und erfolgreich durchführen – eTraining

27.–28.02.23	online	2023 Q217 LB	Preis	450 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

### Dienstvereinbarung für Fortgeschrittene – werden Sie Profi – eTraining

09.–10.05.23	online	2023 Q218 LB	Preis	450 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

### Gesamt-, Bezirks-, Haupt – und örtlicher Personalrat – Zuständigkeiten und Aufgaben – eTraining

07.–08.11.23	online	2023 Q219 LB	Preis	450 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

### Personalversammlung – Bilanz des Erreichten nach § 46 Abs. 1 und 2, BPersVG

18.–19.10.23	Berlin	2023 Q066 LB	Preis mit Verpflegung	590 €
15.–16.11.23	Berlin	2023 Q260 LB	Preis mit Verpflegung	590 €

## Kompaktschulungen

### Beteiligungsrechte nach BPersVG kompakt – eTraining

28.09.23	online	2023 Q220 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Informationsanspruch des Personalrats – Inhalt, Umfang und Grenzen – eTraining

21.06.23	online	2023 Q221 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Schweigepflicht vs. Öffentlichkeitsarbeit – Personalratsarbeit im Spannungsfeld – eTraining

07.03.23	online	2023 Q222 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Die Initiative übernehmen – Dienstvereinbarungen kompakt – eTraining

27.04.23	online	2023 Q223 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### BEM kompakt – darauf kommt es an – eTraining

11.10.23	online	2023 Q224 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### BPersVG – Spezial: Jobcenter kompakt – eTraining

25.05.23	online	2023 Q225 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

## Wahlvorstandsschulungen BPersVG

### Wahlvorstandsschulung für Personalvertretungen in den Dienststellen des Bundes – eTraining

09.11.23	online	2023 Q227 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

07.12.23	online	2023 Q226 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Wahlvorstandsschulung für Personalvertretungen in den Dienststellen des Bundes

28.11.23	Köln	2023 Q228 LB	Preis mit Verpflegung	295 €
----------	------	--------------	-----------------------	-------



# 3.11 WEITERE THEMEN

Neben den großen Standardthemen, die wir in den vorgenannten Kapiteln vorgestellt haben, widmen wir uns hier den Themen Beamtenrecht, Gleichbehandlung sowie dem Schwerbehindertenrecht.

3

Sprechen Sie uns an:



**Kerstin Solaße**  
**Beamtenrecht**  
0228 8193-138  
k.solasse@  
dbbakademie.de



**Laura Breuer**  
**Beamtenrecht**  
0228 8193-139  
l.breuer@  
dbbakademie.de



**Brigitte Schneider**  
**Gleichbehandlung  
fördern**  
0228 8193-187  
b.schneider@  
dbbakademie.de

## 3.11 Weitere Themen

### Beamtenrecht

#### Beamte im privatisierten Bereich des öffentlichen Dienstes

##### Sonderstatus und versorgungsrechtliche Perspektiven – eTraining

30.03.23	online	2023 Q231 LB	Preis	250 €
13.10.23	online	2023 Q232 LB	Preis	250 €

##### Beamtenrecht Bund kompakt – eTraining

01.06.23	online	2023 Q233 LB	Preis	250 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Gleichbehandlung fördern

#### Bundesgleichstellungsgesetz (BGleG)

24.02.23	online	2023 Q234 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

#### Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) –

##### Sicher handeln-Haftung vermeiden

16.11.23	online	2023 Q236 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

#### Einstellungsverfahren diskriminierungsfrei und datenschutzkonform durchführen

13.11.23	online	2023 Q235 BS	Preis	290 €
----------	--------	--------------	-------	-------

### Schwerbehindertenrecht

#### Teil 1 – Grund – und Auffrischungsseminar zum Recht der schwerbehinderten Menschen im Beruf – eTraining

14.–15.03.23	online	2023 Q229 LB	Preis	450 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

#### Teil 2 – Aufbau – und Vertiefungsseminar zum Recht der schwerbehinderten Menschen im Beruf mit aktuellen Rechtsfragen – eTraining

09.–10.05.23	online	2023 Q230 LB	Preis	450 €
--------------	--------	--------------	-------	-------

# 4 TAGUNGEN UND LEHRGÄNGE

Neben unseren Seminaren in Präsenz und unseren Online-Angeboten bieten wir Ihnen darüber hinaus auch verschiedene Lehrgänge an, die u. a. auch zertifiziert sind und mit einer Prüfung am Ende des jeweiligen Moduls enden. Unsere Lehrgänge bieten Ihnen ein vertieftes Wissen in bestimmten Themen- und Aufgabenfeldern und machen Sie fit für Ihre weitere Arbeit. Beachten Sie auch unsere Tagungen, die wir zu verschiedenen Themen anbieten.

4



# Tagungen

## Alumni-Jahrestagung 2023

17. – 18.06.23      Berlin      2023 G018 DF

In Kontakt bleiben und voneinander lernen – das ist das Motto der Absolventinnen und Absolventen vom Zertifikatskurs Gewerkschaftsmanagement, die sich in der Alumni-Vereinigung zusammengeschlossen haben.

Einmal jährlich kommen die Mitglieder zu einer Jahrestagung zusammen. Fachlicher Input, Netzwerkarbeit, Erfahrungsaustausch und Kontaktpflege geben der Veranstaltung ihren Reiz.

## Arbeitstagung Bildungsplaner:innen

2023 G029 EK

Seit vielen Jahren hat sich die Arbeitstagung als zentrales Netzwerktreffen der in den dbb Mitgliedsgewerkschaften und -verbänden mit Bildungsfragen beauftragten Kolleginnen und Kollegen etabliert. Hier findet der Austausch zwischen Vorstandsmitgliedern, Funktionsträgern und hauptamtlichen Kräften statt. Über die Themenstellung, den Termin und den Ort werden Sie persönlich informiert.

## dbb forum öffentlicher Dienst

Mit dem dbb forum ÖFFENTLICHER DIENST bietet der dbb eine Veranstaltungsreihe und Austauschplattform von Fachleuten für Fachleute und die interessierte Öffentlichkeit zu ausgewählten aktuellen Fragestellungen des öffentlichen Dienstes und dem Beamtenbereich. Entstanden ist das dbb forum ÖFFENTLICHER DIENST als Präsenzveranstaltung, die jedes Jahr rund um den Tag des öffentlichen Dienstes Mitte Juni stattfindet.



## Forum Personalvertretungsrecht

18. – 19.09.23

Berlin

2023 G030 LB

### Engagement im Personalrat – nur für Idealisten oder Plattform für Macher:innen?

Die Arbeitsbedingungen von Beschäftigten sind stets im Fokus der Gewerkschaften. Wie aber steht es um die Bedingungen der Personalratsarbeit? Wie kann das Personalvertretungsrecht ausgestaltet werden, damit die Arbeit der Vertreter:innen für alle dauerhaft effektiv und attraktiv bleibt. Das Engagement muss sich für die Gewählten genauso lohnen wie für die Beschäftigten.

Der Wille zum Engagement ist da, aber die Ansprüche der Menschen verändern sich. Das Mandat muss auch für den Nachwuchs attraktiv bleiben. Und wie steht es um die Förderung von Personalratsmitgliedern oder die Digitalisierung der Arbeitswelt? Nicht zuletzt geht es auch um die Gestaltung der gesetzlichen Grundlagen und damit um viele Fachfragen, die uns im Personalrats-Alltag begleiten.

Wir freuen uns auf spannende Gespräche und einen guten Austausch vom 18. – 19. September 2023 in Berlin.

4

## Zukunftskongress Staat und Verwaltung

Erfahren Sie vom 19.–21. Juni 2023 im Berliner Westhafen viel Wissenswertes und wegweisende Informationen zu technologischen, organisatorischen und strukturellen Fragen der Digitalisierung von Staat und Verwaltung.

Der Zukunftskongress geht seit 2018 in Partnerschaft mit der dbb akademie (neue-Verwaltung) zentrale Themen des digitalen Wandels aus dem Blickwinkel der Führungs-, Personal- und Organisationsverantwortung heraus an. Auch in 2023 werden die dbb akademie und der dbb beamtenbund und tarifunion mit einem gemeinsamen Stand vor Ort vertreten sein.

# Lehrgänge

## Bildungsmanagement in der Praxis

Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L006 SF

- 1. Modul: Grundlagen des Bildungsmanagements und des Bildungscontrollings  
13.01.23
- 2. Modul: Systemische Auftragsklärung für Weiterbildner:innen  
20.01.23
- 3. Modul: Entwicklung und Qualitätssicherung von Bildungskonzepten  
27.01.23
- 4. Modul: Evaluation von Bildungsangeboten  
03.02.23

- Alle Module finden online statt.
- Die Modulreihe ist nur als Gesamtpaket buchbar.
- Preis 1.160 €

## Fortbildung zum/zur Ergonomieberater:in in der öffentlichen Verwaltung

Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L004 SF

- 1. Modul 21.–23.06.23
- 2. Modul 25.–26.10.23

- Alle Module finden in Köln statt.
- Der Lehrgang ist nur als Gesamtpaket buchbar.
- Preis mit Verpflegung 1.700 €



## Grundlagenkenntnisse und Praxiswissen im Datenschutzrecht

### Gesamtlehrgang-Nr. 2023 L001 BS und 2023 L002 BS

Die Web-Seminar-Reihe „Grundlagenkenntnisse und Praxiswissen im Datenschutzrecht“ dient im Gegensatz zu unserer „Zertifizierten Fortbildung zur/zum Datenschutzbeauftragten“ nicht der Zertifizierung als DSB, verlangt aber eben auch keine Anwesenheit in diversen Präsenzeinheiten. Sie kann vielmehr flexibel vom eigenen Computer aus absolviert werden und vermittelt Ihnen alle erforderlichen Grundlagenkenntnisse, die Sie für Ihre Tätigkeit als DSB, Datenschutzkoordinator:in, Datenschutzmanager:in etc. benötigen. Von den grundlegenden Informationen zur DSGVO und zum BDSG über die wichtigsten Begriffe und Grundsätze, die zentralen Pflichten von Verantwortlichen, die Rechte der Betroffenen, die möglichen Sanktionen bis hin zu dem Umgang mit Datenpannen oder auch der Datenverarbeitung durch Dritte – hier werden alle wichtigen Aspekte in insgesamt 10 gut verdaulichen Happen von jeweils anderthalb Stunden vermittelt.

Sie können entweder die gesamte Web-Seminar-Reihe (1. Durchgang ab 24.01.2023, 2. Durchgang ab 08.08.2023) oder auch nur einzelne Veranstaltungen buchen, um Ihr Wissen zu vertiefen oder auf den neuesten Stand zu bringen. Weitere Informationen zu den einzelnen Modulen erhalten Sie im Kapitel 3 und Kapitel 5.

## Zertifikatskurs „Gewerkschaftsmanagement – Führen in einer modernen Gewerkschaft“

### Gesamtlehrgang-Nr. 2023 L007 DF

#### 1. Modul: Gewerkschaft im Wandel – Führungsaufgaben in einer Gewerkschaft wahrnehmen

25. – 28.01.23

#### 2. Modul: Gewerkschaftsarbeit erfolgreich gestalten

02. – 05.03.23

#### 3. Modul: Überzeugend auftreten und Gewerkschaft wirkungsvoll und rechtssicher organisieren

18. – 21.04.23

#### 4. Modul: Gewerkschaftliche Positionen erfolgreich vertreten

16. – 19.06.23

- Alle Module finden in Berlin statt.
- Der Zertifikatskurs ist nur als Gesamtpaket buchbar.
- Abschlusszertifikat durch die dbb akademie
- Preis mit Ü/VP für alle Pflichtmodule: 3.100 €

## Zertifikatslehrgang „Digitalisierung gestalten: Digitallotse E-Government“

Die Digitalisierung der Verwaltung braucht erfahrene Praktiker an den wichtigen Schnittstellen zwischen Hausleitung, IT-Abteilung und Personalvertretung. Sie sind Moderatoren, Fachleute und Ansprechpartner für praktische und pragmatische Lösungen. Der Lehrgang „Digitalotse E-Government“ bereitet Sie auf diese wichtige Aufgabe vor.

In 3 Modulen erwerben Sie rechtliche und politische Grundlagen, organisatorisches und fachliches Wissen sowie Kompetenzen, um E-Government-Lösungen in Ihrer Verwaltung voranzutreiben. Gestalten Sie die Digitalisierungsprozesse in Ihrem Fachbereich mit. Knüpfen Sie Ihr Expertennetzwerk mit Kolleg\*innen anderer Verwaltungen.

Sie können die Weiterbildung mit einem anerkannten Zertifikat abschließen oder die Module einzeln besuchen. Die Duale Hochschule Gera-Eisenach bescheinigt Ihnen das Wissen nach Teilnahme an allen Modulen auf der Basis einer Prüfung sowie einer Projektarbeit. Mehr Informationen dazu finden Sie auch im Kapitel 3.8.

## Zertifizierte Fortbildung zum/zur Gesundheitsmanager:in

Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L005 SF

### 1. Modul: Grundlagen des behördlichen Gesundheitsmanagements

19. – 20.04.23

### 2. Modul: Gesundheitsmanagement in der Praxis – Teil 1

24. – 25.05.23

### 3. Modul: Aspekte der Verhaltensprävention

08. – 09.06.23

### 4. Modul: Gesundheitsmanagement in der Praxis – Teil 2

31.08. – 01.09.23

- Alle Module finden in Berlin statt.
- Der Lehrgang ist nur als Gesamtpaket buchbar.
- Abschlusszertifikat durch die dbb akademie
- Preis mit Verpflegung 2.720 €

## Zertifizierte Fortbildung zum/zur behördlichen Datenschutzbeauftragten

### Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L003 BS

---

1. Modul	25. – 27.09.23
2. Modul	07. – 09.11.23
3. Modul	29. – 30.11.23
Prüfung	01.12.23

- Alle Module finden in Köln statt.
- Der Lehrgang ist nur als Gesamtpaket buchbar.
- Abschlusszertifikat durch die dbb akademie
- Preis mit Verpflegung 3.160 €



# 5 ONLINE-ANGEBOTE

Unsere Online-Schulungen sind eine ideale Ergänzung zu unseren Präsenzseminaren. Sie sind inhaltlich und didaktisch individuell konzipiert.

Ein ausgewogenes Maß an Vortrag, Partizipation, Austausch und Reflexion berücksichtigt die besonderen Anforderungen des digitalen Fernunterrichts. Etablierte Schulungsplattformen wie Zoom und Cisco Webex bieten eine optimale Lernumgebung und garantieren ein angenehmes Mitmachen. Der einfache Zugang macht eine Anmeldung auch kurzfristig möglich.

Ob im Büro oder Homeoffice, Teilnehmende bringen neben Kamera und Headset nur ihre eigene Zeit mit.

Im virtuellen Raum arbeiten, lernen und diskutieren Sie mit Dozent\*innen und Teilnehmenden. Auch der persönliche Austausch findet in Chatrooms oder Breakoutsessions statt. Mit wenig Aufwand und ressourcenschonend stärken Sie Ihre digitalen Kompetenzen.

Unsere Online-Angebote finden live, an festen Tagen und zu bestimmten Uhrzeiten statt. Zoom, Cisco Webex, MS Teams oder BigBlueButton sind die in der Regel genutzten Schulungsplattformen.

Weitere Online-Angebote und detaillierte Informationen zu allen Veranstaltungen finden Sie auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

5



# 5 Online-Angebote

## Arbeits- und Tarifrecht

### Grund- und Aufbauschulungen (TVöD/TV-L)

#### eCampus TVöD/TV-L (Grundschulung)

16.–20.01.23	9–12.30 Uhr	2023 Q018 GB	Preis 1.250 €
06.–10.03.23	9–12.30 Uhr	2023 Q019 GB	Preis 1.250 €
19.–23.06.23	9–12.30 Uhr	2023 Q020 GB	Preis 1.250 €
16.–20.10.23	9–12.30 Uhr	2023 Q021 GB	Preis 1.250 €

### Entgelt und Eingruppierung

#### Grundlagen der Eingruppierung

##### eXPERTE im Eingruppierungsrecht

27.–31.03.23	9–12.30 Uhr	2023 Q022 GB	Preis 1.250 €
12.–16.06.23	9–12.30 Uhr	2023 Q023 GB	Preis 1.250 €
13.–17.11.23	9–12.30 Uhr	2023 Q024 GB	Preis 1.250 €

##### Irrtümer rund um die tarifliche Eingruppierung und Stellenbewertung

16.01.23	13–16.30 Uhr	2023 Q040 GB	Preis 250 €
13.03.23	13–16.30 Uhr	2023 Q041 GB	Preis 250 €
02.05.23	13–16.30 Uhr	2023 Q042 GB	Preis 250 €

##### Was heißt das denn? Allgemeine Eingruppierungsmerkmale und ihre Auslegung

17.02.23	14.30–16 Uhr	2023 Q043 GB	Preis 120 €
----------	--------------	--------------	-------------

##### Workshop Eingruppierung TVöD/TV-L

04.–05.12.23	10–16.30 Uhr	2023 Q029 GB	Preis 580 €
--------------	--------------	--------------	-------------

#### Stufenzuordnung

##### Stufenzuordnung im TVöD/TV-L – die größere Flexibilität richtig nutzen!

15.02.23	10–16.30 Uhr	2023 Q030 GB	Preis 290 €
29.05.23	10–16.30 Uhr	2023 Q031 GB	Preis 290 €
12.09.23	10–16.30 Uhr	2023 Q032 GB	Preis 290 €



## Spezielles Eingruppierungsrecht

### Eingruppierung von Tätigkeiten der Bachelor-/Master-Absolventen nach EGO TVöD/TV-L

09.–10.05.23	10–16.30 Uhr	2023 Q037 GB	Preis	580 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

### Stufenzuordnung für tarifbeschäftigte Lehrkräfte der Länder

26.01.23	13–16.30 Uhr	2023 Q044 GB	Preis	250 €
----------	--------------	--------------	-------	-------

## Besondere Themenbereiche

### Arbeitszeit gestalten!

22.–23.08.23	10–16.30 Uhr	2023 Q054 GB	Preis	580 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

### Befristete Arbeitsverhältnisse im öffentlichen Dienst (TVöD/TV-L/TV-H)

07.02.23	10–16.30 Uhr	2023 Q048 GB	Preis	290 €
----------	--------------	--------------	-------	-------

05.10.23	10–16.30 Uhr	2023 Q049 GB	Preis	290 €
----------	--------------	--------------	-------	-------

### Die Arbeit in der Schwerbehindertenvertretung (Betr.VG)

14.–15.03.23	10–16.30 Uhr	2023 Q056 GB	Preis	580 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

### Korrektter Umgang mit leistungsschwachen Arbeitnehmern

23.01.23	10–16.30 Uhr	2023 Q055 GB	Preis	290 €
----------	--------------	--------------	-------	-------

### Organisationsveränderungen, § 613a, Personalgestellungen, Herausforderungen für Personal- und Betriebsräte

29.–30.03.23	10–16.30 Uhr	2023 Q052 GB	Preis	580 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

### Urlaub, Sonderurlaub, Arbeitsbefreiung im TVöD / TV-L

10.05.23	10–16.30 Uhr	2023 Q047 GB	Preis	290 €
----------	--------------	--------------	-------	-------

## Betriebsverfassungsrecht

### eCampus Betriebsverfassungsrecht

#### eCampus Betriebsverfassungsrecht

23.–27.01.23	9–13 Uhr	2023 Q070 DL	Preis	1.250 €
--------------	----------	--------------	-------	---------

22.–26.05.23	9–13 Uhr	2023 Q071 DL	Preis	1.250 €
--------------	----------	--------------	-------	---------

11.–15.09.23	9–13 Uhr	2023 Q072 DL	Preis	1.250 €
--------------	----------	--------------	-------	---------

## Die Beteiligung des Betriebsrates in sozialen Angelegenheiten

### Die Beteiligung des Betriebsrates in sozialen Angelegenheiten

03.05.23	9–16.30 Uhr	2023 Q065 DL	Preis	290 €
09.11.23	9–16.30 Uhr	2023 Q067 DL	Preis	290 €

## Die Beteiligung des Betriebsrates in personellen Angelegenheiten

### Die Beteiligung des Betriebsrates in personellen Angelegenheiten

27.02.23	9–16.30 Uhr	2023 Q062 DL	Preis	290 €
29.08.23	9–16.30 Uhr	2023 Q063 DL	Preis	290 €

## Die Arbeit in der Jugend- und Auszubildendenvertretung

### Die Arbeit in der Jugend- und Auszubildendenvertretung (nach BetrVG)

22.–24.02.23	10–16.30 Uhr	2023 Q073 DL	Preis	870 €
25.–27.04.23	10–16.30 Uhr	2023 Q074 DL	Preis	870 €

## Datenschutz

## Allgemeine Veranstaltungen zum Thema Datenschutz

### Beschäftigtendatenschutz – Praxisseminar

08.–09.02.23	9–16 Uhr	2023 Q083 BS	Preis	580 €
--------------	----------	--------------	-------	-------

### Beschäftigtendatenschutz aktuell: Löschrufen

17.10.23	9–16 Uhr	2023 Q089 BS	Preis	210 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Datenschutz bei Personenfotos – was ist dabei alles zu beachten?

07.06.23	10–11.30 Uhr	2023 Q099 BS	Preis	90 €
----------	--------------	--------------	-------	------

### Datenschutz im Personalratsbüro – Praxisseminar für Personalräte

29.–30.11.23	9–16 Uhr	2023 Q111 BS	Preis	580 €
--------------	----------	--------------	-------	-------

### Datenschutz im Spiegel von Korruptionsprävention und Compliance

01.03.23	9–16 Uhr	2023 Q087 BS	Preis	290 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Datenschutz in der Kommunalverwaltung

16.05.23	9–16 Uhr	2023 Q096 BS	Preis	290 €
----------	----------	--------------	-------	-------

<b>Datenschutz in öffentlichen Stellen mit Polizei- und Ordnungsaufgaben</b>				
24.04.23	9–16 Uhr	2023 Q114 BS	Preis	290 €
<b>Datenschutz in Videokonferenzen, Onlinebesprechungen &amp; Co.</b>				
09.05.23	10–11.30 Uhr	2023 Q093 BS	Preis	90 €
<b>Datenschutz-Update: Was gibt es Neues bei DSGVO, BDSG und Co.?</b>				
17.07.23	9–13 Uhr	2023 Q101 BS	Preis	240 €
<b>DSGVO und BDSG – Das Grundlagenwissen an einem Tag – Crashkurs</b>				
28.03.23	9–16 Uhr	2023 Q088 BS	Preis	290 €
<b>Facebook, Twitter und Co. – Rechtskonformer Umgang mit Urheberrecht, Impressum etc.</b>				
19.06.23	9–16 Uhr	2023 Q103 BS	Preis	290 €
<b>Grundlagen des Personalaktenrechts (Bund/Land)</b>				
27.03.23	9–16 Uhr	2023 Q086 BS	Preis	290 €
<b>Homeoffice im digitalen Zeitalter</b>				
30.03.23	9–16 Uhr	2023 Q085 BS	Preis	290 €
<b>Juristischer Rahmen für Websites – Rechtssicherer Umgang mit Urheberrecht, Fotos, Impressum &amp; Co.</b>				
25.04.23	9–16 Uhr	2023 Q097 BS	Preis	290 €
<b>Kommunikation und Überwachung (Telefon, Internet, Video)</b>				
30.08.23	9–12.30 Uhr	2023 Q100 BS	Preis	210 €
<b>Praxisseminar: Datenschutz-Audit in öffentlichen Institutionen</b>				
15.05.23	9–16 Uhr	2023 Q113 BS	Preis	290 €
<b>Social Media – Datenschutzrecht bei Facebook, Twitter, LinkedIn und Co.</b>				
13.02.23	9–16 Uhr	2023 Q082 BS	Preis	290 €
<b>Transparent handeln – Das Praxisseminar zum Informationsfreiheitsgesetz (IFG)</b>				
13.06.23	9–16 Uhr	2023 Q104 BS	Preis	290 €
<b>Urheberrecht, Datenschutz, Anbieterkennzeichnung – wie sieht der juristische Rahmen für Websites und Social Media aus?</b>				
29.03.23	9–12 Uhr	2023 Q090 BS	Preis	180 €

## Grundkenntnisse und Praxiswissen im Datenschutzrecht

### Einführung in das Datenschutzrecht – Die Grundlagen von DSGVO und BDSG (Modul 1)

24.01.23	10–11.30 Uhr	2023 Q115 BS	Preis	90 €
08.08.23	10–11.30 Uhr	2023 Q125 BS	Preis	90 €

**Die zentralen Begriffe und Grundsätze des Datenschutzrechts  
(Modul 2)**

26.01.23	10–11.30 Uhr	2023 Q116 BS	Preis	90 €
10.08.23	10–11.30 Uhr	2023 Q126 BS	Preis	90 €

**Die zentralen Pflichten von Verantwortlichen – Schritt für Schritt  
(Modul 3)**

31.01.23	10–11.30 Uhr	2023 Q117 BS	Preis	90 €
15.08.23	10–11.30 Uhr	2023 Q127 BS	Preis	90 €

**Die Betroffenenrechte im Datenschutz – vorbereiten, erkennen, reagieren  
(Modul 4)**

02.02.23	10–11.30 Uhr	2023 Q118 BS	Preis	90 €
17.08.23	10–11.30 Uhr	2023 Q128 BS	Preis	90 €

**Der/Die behördliche Datenschutzbeauftragte (DSB) – Stellung, Aufgaben & Haftung  
(Modul 5)**

06.02.23	10–11.30 Uhr	2023 Q119 BS	Preis	90 €
22.08.23	10–11.30 Uhr	2023 Q129 BS	Preis	90 €

**Dokumentationspflichten im Datenschutzrecht – was sind die wichtigsten  
Unterlagen und wie erstellt man diese?**

**(Modul 6)**

07.02.23	10–11.30 Uhr	2023 Q120 BS	Preis	90 €
24.08.23	10–11.30 Uhr	2023 Q130 BS	Preis	90 €

**Datenverarbeitung durch Dritte – Auftragsverarbeitung  
vs. gemeinsame Verantwortlichkeit**

**(Modul 7)**

28.02.23	10–11.30 Uhr	2023 Q121 BS	Preis	90 €
12.09.23	10–11.30 Uhr	2023 Q131 BS	Preis	90 €

**Datenschutz im Internet – was ist auf der Website und  
in den sozialen Medien zu beachten ?**

**(Modul 8)**

02.03.23	10–11.30 Uhr	2023 Q122 BS	Preis	90 €
14.09.23	10–11.30 Uhr	2023 Q132 BS	Preis	90 €

**Datenpanne – wann muss was an wen gemeldet werden?**

**(Modul 9)**

14.03.23	10–11.30 Uhr	2023 Q123 BS	Preis	90 €
19.09.23	10–11.30 Uhr	2023 Q133 BS	Preis	90 €

**Die Sanktionen im Datenschutzrecht – Hinweis, Untersagung, Bußgeld & Co.  
(Modul 10)**

16.03.23	10–11.30 Uhr	2023 Q124 BS	Preis	90 €
21.09.23	10–11.30 Uhr	2023 Q134 BS	Preis	90 €

## Führung

### Außen vor und mittendrin – Konfliktmanagement für Führungskräfte

28.09.23 10–15 Uhr 2023 Q250 SF Preis 290 €

### Kulturwandel in Organisationen – Was bedeutet das und wie kann's gelingen?

07.11.23 09–12 Uhr 2023 Q254 SF Preis 190 €

### Lenken statt versenken – Führungsverhalten und -methoden

09.02.23 10–15 Uhr 2023 Q239 SF Preis 290 €

### Mitarbeitergespräche führen

25.01.23 10–15 Uhr 2023 Q238 SF Preis 290 €

### Stärken stärken – Resilienz für Führungskräfte

28.04.23 9–12 Uhr 2023 Q244 SF Preis 190 €

### Teams erfolgreich führen und steuern

09.03.23 10–15 Uhr 2023 Q241 SF Preis 290 €

### Verteilte Teams erfolgreich führen

22.06.23 10–15 Uhr 2023 Q246 SF Preis 290 €

### Was bedeutet agile Führung? – ein Überblick

28.02.23 9–12 Uhr 2023 Q240 SF Preis 190 €

### Führung auf Distanz

20.04.23 10–15 Uhr 2023 Q243 SF Preis 290 €

## Gesundheit

## Betriebliches/Behördliches Gesundheitsmanagement

### Gesundes Führen

27.03.23 10–15 Uhr 2023 Q156 SF Preis 290 €

### „Online-Erschöpfung“ – Auswege aus der virtuellen Müdigkeit

07.07.23 10–11.30 Uhr 2023 Q160 SF Preis 90 €

### Psychische Belastungen am Arbeitsplatz – wenn Stress krank macht

08.–09.02.23 10–15 Uhr 2023 Q143 SF Preis 580 €

11.–12.09.23 10–15 Uhr 2023 Q152 SF Preis 580 €

### Psychische Belastungen am Arbeitsplatz – Prävention und Intervention – Aufbauseminar

12.–13.06.23 10–15 Uhr 2023 Q150 SF Preis 580 €

### Selbstmanagement im Homeoffice

24.03.23 10–11.30 Uhr 2023 Q158 SF Preis 90 €

### **Selbstwirksamkeit im beruflichen Alltag**

24.10.23 10–11.30 Uhr 2023 Q157 SF Preis 90 €

### **Sicherheit im Umgang mit psychischen Störungen am Arbeitsplatz – Basiswissen für Führungskräfte**

14.11.23 10–15 Uhr 2023 Q154 SF Preis 290 €

### **Stresskompetenz kompakt**

18.04.23 10–15 Uhr 2023 Q145 SF Preis 290 €

### **Sucht am Arbeitsplatz – Probleme erkennen und richtig handeln**

23.05.23 10–15 Uhr 2023 Q148 SF Preis 290 €

### **Verhaltensauffälligkeiten am Arbeitsplatz – Ist das noch normal?**

18.08.23 10–11.30 Uhr 2023 Q159 SF Preis 90 €

## **Kommunikation**

### **Die Macht der schriftlichen Kommunikation – Texte präzise formulieren für online und offline**

25.04.23 10–15 Uhr 2023 Q259 SF Preis 290 €

### **Erfolgreich verhandeln**

28.03.23 10–15 Uhr 2023 Q258 SF Preis 290 €

### **Gespräche strukturieren und souverän steuern**

19.10.23 10–15 Uhr 2023 Q264 SF Preis 290 €

### **Guter Umgang mit Redeangst und Lampenfieber**

09.03.23 10–15 Uhr 2023 Q256 SF Preis 290 €

26.10.23 10–15 Uhr 2023 Q266 SF Preis 290 €

### **Schlagfertigkeit trainieren – erfolgreich kontern – sicher argumentieren**

09.02.23 10–15 Uhr 2023 Q255 SF Preis 290 €

16.05.23 10–15 Uhr 2023 Q261 SF Preis 290 €

28.09.23 10–15 Uhr 2023 Q263 SF Preis 290 €



## Umgang mit Konflikten (eWorkshop)

15.03.23	10–15 Uhr	2023 Q257 SF	Preis	290 €
----------	-----------	--------------	-------	-------

## Korruptionsprävention und Compliance

### Augen auf – Sponsoring rechtskonform gestalten

05.06.23	9–15.30 Uhr	2023 Q168 BS	Preis	290 €
----------	-------------	--------------	-------	-------

### Basisschulung: Korruptionsprävention kurzgefasst

15.06.23	9–16 Uhr	2023 Q169 BS	Preis	290 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Interne Revision in der öffentlichen Verwaltung

19.04.23	9–16 Uhr	2023 Q174 BS	Preis	290 €
----------	----------	--------------	-------	-------

27.09.23	9–16 Uhr	2023 Q175 BS	Preis	290 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Korruptionsprävention und mobiles Arbeiten: konkrete Fragen zur Compliance

12.09.23	9–15.30 Uhr	2023 Q166 BS	Preis	290 €
----------	-------------	--------------	-------	-------

### Korruptionsprävention Update: Neues aus Praxis und Rechtsprechung

29.06.23	9–15.30 Uhr	2023 Q171 BS	Preis	210 €
----------	-------------	--------------	-------	-------

### Richtig handeln in der Krise: die Ansprechperson für Korruptionsprävention

29.09.23	9–12.30 Uhr	2023 Q167 BS	Preis	210 €
----------	-------------	--------------	-------	-------

### Whistleblower schützen – neue Anforderungen an die öffentliche Verwaltung

17.05.23	9–15.30 Uhr	2023 Q172 BS	Preis	290 €
----------	-------------	--------------	-------	-------

## Management und Organisation

### Controlling

07.12.23	10–16.30 Uhr	2023 Q182 EK	Preis	290 €
----------	--------------	--------------	-------	-------

### Projektmanagement

10.03.23	10–16.30 Uhr	2023 Q181 EK	Preis	290 €
----------	--------------	--------------	-------	-------

### Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen und Erfolgskontrolle

09.03.23	10–16.30 Uhr	2023 Q180 EK	Preis	290 €
----------	--------------	--------------	-------	-------

## Personalentwicklung

### Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

28.02.–01.03.23	9–16.30 Uhr	2023 Q185 SF	Preis	580 €
-----------------	-------------	--------------	-------	-------

### Moderne Lernformate

20.10.23	10–15 Uhr	2023 Q192 SF	Preis	145 €
----------	-----------	--------------	-------	-------

### Personalmarketing und Employer Branding

16.06.23	9–13 Uhr	2023 Q196 SF	Preis	190 €
----------	----------	--------------	-------	-------

## Bildungsmanagement in der Praxis

### Grundlagen des Bildungsmanagements (Modul 1)

13.01.23	9–13 Uhr	2023 Q193 SF	Preis	145 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Systemische Auftragsklärung für Weiterbildner:innen (Modul 2)

20.01.23	9–13 Uhr	2023 Q194 SF	Preis	145 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Entwicklung und Qualitätssicherung von Bildungskonzepten (Modul 3)

27.01.23	9–13 Uhr	2023 Q197 SF	Preis	145 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Evaluation von Bildungsmaßnahmen (Modul 4)

03.02.23	9–13 Uhr	2023 Q195 SF	Preis	145 €
----------	----------	--------------	-------	-------

## Personalvertretung

### Grundschulungen Bund und Länder

#### Grundschulung Personalvertretungsrecht Bund gem. § 54 I BPersVG n.F.

23.–27.01.23	11–12.30 Uhr	2023 Q203 LB	Preis	850 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

06.–10.02.23	11–12.30 Uhr	2023 Q204 LB	Preis	850 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

08.–12.05.23	11–12.30 Uhr	2023 Q205 LB	Preis	850 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

09.–13.10.23	11–12.30 Uhr	2023 Q206 LB	Preis	850 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

#### Grundschulung Personalvertretungsrecht Nordrhein-Westfalen

11.–15.09.23	11–12.30 Uhr	2023 Q207 LB	Preis	850 €
--------------	--------------	--------------	-------	-------

## Aufbauschulungen für Fortgeschrittene

#### BPersVG für Praktiker – Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten – Anwendung und Rechtsprechung für Fortgeschrittene

18.–20.04.23	9–16 Uhr	2023 Q208 LB	Preis	650 €
--------------	----------	--------------	-------	-------

27.–29.06.23	9–16 Uhr	2023 Q209 LB	Preis	650 €
--------------	----------	--------------	-------	-------

05.–07.09.23	9–16 Uhr	2023 Q210 LB	Preis	650 €
--------------	----------	--------------	-------	-------

## Spezialschulungen

#### Beteiligungs- und Gestaltungsmöglichkeiten beim BEM und BGM

28.–29.03.23	9–16 Uhr	2023 Q213 LB	Preis	450 €
--------------	----------	--------------	-------	-------

#### Dienstvereinbarung für Fortgeschrittene – werden Sie Profi

09.–10.05.23	9–16 Uhr	2023 Q218 LB	Preis	450 €
--------------	----------	--------------	-------	-------



<b>Gesamt-, Bezirks-, Haupt – und örtlicher Personalrat – Zuständigkeiten und Aufgaben</b>			
07.–08.11.23	9–16 Uhr	2023 Q219 LB	Preis 450 €
<b>Novellierung BPersVG kompakt – neues Recht für alte Hasen</b>			
15.–16.02.23	9–16 Uhr	2023 Q215 LB	Preis 450 €
<b>Personalratsarbeit digital PR-Sitzung, Beschlussfassung, Personalversammlung, Sprechstunden etc. online und rechtssicher</b>			
21.–22.11.23	9–16 Uhr	2023 Q216 LB	Preis 450 €
<b>Personalversammlung rechtssicher und erfolgreich durchführen</b>			
27.–28.02.23	9–16 Uhr	2023 Q217 LB	Preis 450 €

## Kompaktschulungen

<b>BEM kompakt – darauf kommt es an</b>			
11.10.23	9–16 Uhr	2023 Q224 LB	Preis 250 €
<b>Beteiligungsrechte nach BPersVG kompakt</b>			
28.09.23	9–16 Uhr	2023 Q220 LB	Preis 250 €
<b>BPersVG – Spezial: Jobcenter kompakt</b>			
25.05.23	9–16 Uhr	2023 Q225 LB	Preis 250 €
<b>Die Initiative übernehmen – Dienstvereinbarungen kompakt</b>			
27.04.23	9–16 Uhr	2023 Q223 LB	Preis 250 €
<b>Informationsanspruch des Personalrats – Inhalt, Umfang und Grenzen</b>			
21.06.23	9–16 Uhr	2023 Q221 LB	Preis 250 €
<b>Schweigepflicht vs. Öffentlichkeitsarbeit – Personalratsarbeit im Spannungsfeld</b>			
07.03.23	9–16 Uhr	2023 Q222 LB	Preis 250 €

## Wahlvorstandsschulungen BPersVG

<b>Wahlvorstandsschulung für Personalvertretungen in den Dienststellen des Bundes</b>			
09.11.23	9–16 Uhr	2023 Q227 LB	Preis 250 €
07.12.23	9–16 Uhr	2023 Q226 LB	Preis 250 €

## Weitere Themen

### Beamtenrecht

#### Beamte im privatisierten Bereich des öffentlichen Dienstes – Sonderstatus und versorgungsrechtliche Perspektiven

30.03.23	9–16 Uhr	2023 Q231 LB	Preis	250 €
13.10.23	9–16 Uhr	2023 Q232 LB	Preis	250 €

#### Beamtenrecht Bund kompakt

01.06.23	9–16 Uhr	2023 Q233 LB	Preis	250 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Gleichbehandlung fördern

#### Bundesgleichstellungsgesetz (BGleG)

24.02.23	9–16 Uhr	2024 Q234 BS	Preis	290 €
----------	----------	--------------	-------	-------

#### Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) – Sicher handeln – Haftung vermeiden

16.11.23	9–16 Uhr	2026 Q236 BS	Preis	290 €
----------	----------	--------------	-------	-------

#### Einstellungsverfahren diskriminierungsfrei und datenschutzkonform durchführen

13.11.23	9–16 Uhr	2025 Q235 BS	Preis	290 €
----------	----------	--------------	-------	-------

### Schwerbehindertenrecht

#### Teil 1 – Grund- und Auffrischungsseminar zum Recht der schwerbehinderten Menschen im Beruf

14.–15.03.23	9–16 Uhr	2023 Q229 LB	Preis	500 €
--------------	----------	--------------	-------	-------

#### Teil 2 – Aufbau- und Vertiefungsseminar zum Recht der schwerbehinderten Menschen im Beruf mit aktuellen Rechtsfragen

09.–10.05.23	9–16 Uhr	2023 Q230 LB	Preis	500 €
--------------	----------	--------------	-------	-------

# 6 BERATUNG UND INHOUSE-ANGEBOTE

Wenn Sie es wünschen, kommen wir zu Ihnen: Alle Seminare unseres Jahresprogramms und noch mehr können Sie inhouse buchen – maßgeschneidert für Ihre ganz eigenen Bedürfnisse. Wenn Sie wollen auch online.

Auch Beratung, individuelles oder Team-Coaching, Bewertung von Stellen oder Prozessbegleitung bei größeren Veränderungen gehören zu den Aufgaben, mit denen Sie unsere Expert:innen beauftragen können. Und auch hierbei geht fast alles im Online-Format.

Sprechen Sie uns an:



**Rita Genz**  
**Alle Themen**  
0228 8193-345  
r.genz@  
dbbakademie.de



**Peter Reißer**  
**Alle Themen**  
0228 8193-355  
p.reisser@  
dbbakademie.de



**Kerstin Solaße**  
**Personalver-**  
**treterrecht**  
0228 8193-138  
k.solasse@  
dbbakademie.de



**Dr. Thomas Wurm**  
**Arbeits- und Tarifrecht,**  
**Betriebsverfassungs-**  
**recht**  
0228 8193-145  
t.wurm@  
dbbakademie.de



**Gerlinde Brandt**  
**Arbeits- und**  
**Tarifrecht**  
0228 8193-143  
g.brandt@  
dbbakademie.de



**Daria Lohmar**  
**Betriebsver-**  
**fassungsrecht**  
0228 8193-169  
d.lohmar@  
dbbakademie.de



## Beratung und Prozessbegleitung

Die Anforderungen an die öffentliche Verwaltung ändern sich permanent. Rahmenbedingungen müssen neu geschaffen oder angepasst werden. Digitalisierung steht ganz oben auf der Agenda, umso stärker, seit wegen der Pandemie noch öfter im Homeoffice gearbeitet wird. Auch das Weitergeben von Wissen und Erfahrung ist eine wachsende Aufgabe: Zum Beispiel wenn Mitarbeiter:innen den Arbeitsplatz wechseln oder in Rente gehen.

Gute Strategien müssen gefunden werden, damit Ideen oder Vorgaben organisatorisch umgesetzt werden können. Da diese Prozesse oft langwierig verlaufen und schwierig zu meistern sind, bieten wir an, Sie dabei helfend zu begleiten: Change Management zum Beispiel stellt klare Regeln auf und hilft dabei, die Vorhaben so zu kommunizieren, dass sie erfolgreich gelingen.

*<https://dbbakademie.eu/beratung-und-prozessbegleitung-zwei-neue-angebote/>*

## Coaching – Professionelle Begleitung Ihrer Veränderungsprozesse

Veränderungen können eine Kraftprobe sein: Gefangen in alten Denkmustern gelingt es dem Einzelnen oder einem Team oft nicht mehr, diese zu meistern.

Coaching unterstützt: Es hilft, zu reflektieren, die eigene Situation aus einem anderen Blickwinkel zu betrachten, aufgeschlossen zu sein für Neues und sich konkrete, erreichbare Ziele zu setzen. Entscheidend ist, dass die Teilnehmenden sich freiwillig coachen lassen, eine Lösung für die eigenen Anliegen finden möchten und bereit sind, ungewohnte Wege zu gehen.

Coaching ist keine Zauberei, kann aber Wunder bewirken, gleich ob vor Ort oder online!

*<https://dbbakademie.eu/ueber-coaching/>*

## Stellenbeschreibung und Stellenbewertung

Stellen in öffentlichen Einrichtungen richtig zu beschreiben und zu bewerten ist entscheidend, wenn es um die korrekte Bezahlung geht.

Anders als einfache Bewertungsdarstellungen, die lediglich ein Ergebnis ohne Begründung abbilden, weisen die Bewertungsvorschläge unserer Expert:innen eine vollständige Subsumtion auf. Sie können daher bei eventuellen Streitigkeiten zur Eingruppierung als Sachverhaltsvortrag herangezogen werden.

*<https://dbbakademie.eu/eingruppierung-stellenbewertung/>*

# Inhouse-Angebote, die unser Jahresprogramm ergänzen

## Arbeits- und Tarifrecht

- Andere (verwandte) Tarifverträge
- Arbeitszeitrecht, moderne Arbeitszeitmodelle vereinbaren
- Betriebsübergänge nach § 613a BGB und Personalüberleitungsverträge
- Das Tarifrecht der Autobahn GmbH
- Eingruppierung, tarifrechtliche Stellenbewertung
- Homeoffice, aber wie?
- Intensivkurs Arbeitsrecht / Tarifrecht für den Personalrat oder das Personalreferat
- Stufenzuordnung – die Flexibilität richtig nutzen
- Tätigkeitsdarstellungen und Stellenbeschreibungen anfertigen
- TVöD / TVL, TV-H (jeweils alle Themenbereiche)

## Betriebsverfassungsrecht

- Betriebliches Eingliederungsmanagement
- Betriebsvereinbarungen richtig abschließen
- Betriebsverfassungsrecht Teil 1 (Organisation der Betriebsratsarbeit)
- Betriebsverfassungsrecht Teil 2 (die Beteiligungsrechte wahrnehmen)
- Crashkurs Betriebsverfassungsrecht
- Grundschulung Arbeitsrecht
- Mitbestimmung in personellen Angelegenheiten
- Schutz vor Mobbing am Arbeitsplatz

## Betriebswirtschaft, Verwaltungsreform

- Bewertungsmatrix (Vergabe)
- Controlling
- Die moderne Verwaltung – bürgerorientierter Dienstleister
- Dienstleistungsorientiertes Fachamt
- Einführung in die Betriebswirtschaftslehre (für Juristen)
- Geschäftsprozessmanagement
- Interkommunales Changemanagement und Prozessmanagement
- Organisation
- Personalcontrolling – Personalbedarf ermitteln
- Projektmanagement
- Revisionsberichte erstellen und präsentieren

## Datenschutz

- Beschäftigtendatenschutz
- Datenschutz für Personal- und Betriebsräte
- Datenschutz im Gesundheitswesen
- Datenschutz in der Kommunalverwaltung
- Datenschutz in der Schule
- Datenschutz und Compliance
- EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) und BDSG
- Informationsfreiheitsgesetz (IFG)
- Personaldatenverarbeitung vs. Datenschutz
- Sozialdatenschutz

## Führung

- Agile Führung
- Coaching-Tools für Führungskräfte
- Erfolgsfaktoren weiblicher Führung
- Führen in der Sandwichposition
- Führung in der digitalen Arbeitswelt
- Führung in Veränderungsprozessen
- Kollegiale Beratung für erfahrene Führungskräfte
- Konfliktkompetenz für Führungskräfte
- Neu in Führung
- Psychologie und Führung – Basiswissen und Aufbauseminar
- Teamentwicklung
- Teams führen und steuern
- Wertschätzende Führung

## Fortbildung

- Ausbildung der Ausbilder
- Bildungsbedarfsanalysen
- Didaktik und Methodik für nebenamtliche Trainer:innen
- Evaluation
- Fortbildungstrends
- Neurotraining: aktivierende Methoden altersgerecht und effektiv einsetzen

## Gesundheit

### Betriebliches Gesundheitsmanagement

- Arbeits- und Gesundheitsschutz als Managementaufgabe
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit Hilfe der Balanced Scorecard
- Burnout-Prävention

- Gesundheit in der digitalen Arbeitswelt
- Gesundheitsfördernde Führung
- Psychische Belastungen am Arbeitsplatz
- Sucht am Arbeitsplatz – Probleme erkennen und richtig handeln

## Gesundheitsförderung im beruflichen Kontext

- Achtsamkeit im Berufsalltag
- Ergonomie aktiv
- Gedächtnis- und Konzentrationstraining / Braintuning für Kopfarbeiter
- Gelassen und optimal leistungsfähig bleiben:  
Stimmiges Balancieren vielfältiger Anforderungen
- Resilienz – widerstandsfähig und flexibel mit belastenden Situationen umgehen
- Work-Life-Balance

## Individuelle Arbeitstechniken

- Büroorganisation und Zeitmanagement
- Effektive Protokollführung
- Effektives Lesen, Moderation von Meetings/Veranstaltungen
- E-Mails, Protokolle, Notizen und Berichte effektiv und klar formulieren
- Entscheidungs- und Problemlösungstechniken
- Gestalten von Reden und Vorträgen
- Kreative Arbeitstechniken
- Moderation von Workshop, Besprechung, Verhandlung, Gespräch
- Moderne Umgangsformen – Stil und Etikette im Sekretariat und im Geschäftsalltag
- Online-Telefonkonferenzen erfolgreich durchführen
- Professionelles Auftreten im Geschäftsleben
- Schreibwerkstatt
- Soziale Medien – Fluch und Segen – was sie können und wie sie für die öffentliche Verwaltung nutzbar sind

## Kommunikation und Zusammenarbeit

- Business-Knigge
- Erfolgreich verhandeln
- Gespräche strukturieren und steuern
- Guter Umgang mit Redeangst und Lampenfieber
- Inklusionsorientierte Verwaltung
- Krisenmanagement / Kommunikation in Krisen
- Leichte Sprache
- Psychologie der Gesprächsführung
- Schlagfertigkeit trainieren
- Schwierige Gespräche führen
- Souverän auftreten
- Umgang mit Konflikten – Konfliktbewältigung



## Personalentwicklung

- Anforderungsprofile und Kompetenzmodelle
- Barrierefreies Arbeiten
- Beschäftigungsfähigkeit erhalten – Demografischer Wandel in der öffentlichen Verwaltung
- Beurteilung und Bewertung
- Die Zukunft des Lernens
- Employer Branding: Der öffentliche Dienst als attraktiver Arbeitgeber
- Erfolgreiches Personalmarketing und Recruiting in der öffentlichen Verwaltung
- Fehlzeitenmanagement
- Führungskräfteentwicklung
- Knigge für Auszubildende
- Mitarbeiterbefragungen
- Personalauswahl
- Personalhaushalt in Theorie und Praxis
- Psychologie für Personaler
- Sensibilisierung Inklusion

## Personalvertretungsrecht

- Arbeits- und dienstrechtliche Beteiligungen der Personalvertretung
- Arbeitszeit regeln
- BEM und Krankheitsfälle in der Personalratsarbeit
  - bezüglich Soldat\*innen
- Dienstvereinbarung Datenschutz
- Dienstvereinbarungen formulieren und verhandeln
- Digitalisierung umsetzen
  - Einführung technischer Einrichtungen
- Gesamtpersonalrat und Stufenvertretung – Stellung und Aufgaben
- Geschäftsführung des Personalrats
- Grundschulung BPersVG
- Grundschulung Personalvertretungsrecht für Bund bzw. Bundesländer
  - im Jobcenter
  - innerhalb des Gremiums bzw. der Gremien
- Grundqualifizierung für Schwerbehindertenvertretungen
- Handlungsmöglichkeiten der PR bei Telearbeit und Homeoffice
- Kommunikation, Gesprächsführung und Konfliktmanagement
  - mit der Dienststellenleitung
  - mobiles Arbeiten
- Monats-/Vierteljahresgespräch effektiv nutzen
- Novellierung des BPersVG
- Personalrat als Team
- Personalratssitzung online
- Personalversammlung – rechtssicher und erfolgreich

- Personalvertretung spezial
  - Psychische Belastungen und Gesundheitsmanagement
  - Qualifizierung der Beschäftigten
- Schwerbehindertenrecht
  - Überwachungspotential erkennen und regeln
- Wahlvorstandsschulung für Bund bzw. Bundesländer
- Wahlvorstandsschulung für Gleichstellungsbeauftragte
- Wissen vertiefen – Beteiligungsrechte rechtssicher und effektiv wahrnehmen

## Verschiedene Rechtsthemen

- Arbeits- und sozialrechtliche Fragestellungen bei älteren Mitarbeitern
- Arbeitszeitrecht
- Dienstrecht für Bund bzw. Bundesländer
- Einführung in das Insolvenzrecht
- Europäische Förderprogramme/Vergaberecht – Rücknahme von Zuwendungen bei Vergabeverstößen
- Europäisches und deutsches Vergaberecht
- E-Vergabe
- Gleichstellungsrecht im Führungsalltag
- Haftung und Verantwortung im öffentlichen Dienst
- Integrity-Management – Durchführung von Gefährdungsanalysen
- Konkurrentenstreitverfahren
- Korruptionsprävention
- Personalaktenführung
- Personalvertretungsrecht für Führungskräfte/Personalverantwortliche
- Pflegezeitgesetz
- Rahmenverträge und Rahmenvereinbarungen bei der öffentlichen Vergabe
- Schnittstelle Zuwendungsrecht
- Verwaltungsrecht
- Zuwendungsrecht (Grund- und Aufbaukurs)

# 7 MITGLIEDSORGANISATIONEN

Unsere Mitgliedsorganisationen stehen im Fokus unserer Bildungsarbeit.

Wir beraten, entwickeln, trainieren, fördern und begleiten. Seminare mit den dbb Mitgliedsgewerkschaften und -verbänden und mit den dbb Landesbünden sind dabei unsere wichtigste Aufgabe.

Ziel unserer Bildungsarbeit ist es, Kolleginnen und Kollegen für ihre Aufgaben in Beruf und Gewerkschaft zu qualifizieren und sie in ihren persönlichen Kompetenzen zu stärken. Mitgliedern vermitteln wir das Handwerkszeug der Gewerkschaftsarbeit. Funktionsträger bereiten wir auf ihre besonderen Aufgaben vor.

Wir begleiten Sie auf Ihrem Weg.





# 7.1 GEWERKSCHAFTSAKADEMIE

Mit Menschen diskutieren, reden, erklären, vortragen, im Team arbeiten, für die Gewerkschaft werben, motivieren, streiken, streiten, verhandeln, schlichten, vermitteln, organisieren.

Das alles und noch viel mehr bedeutet Gewerkschaftsarbeit. Die Profis unter den Funktionsträgern in Gewerkschaft, Personal- oder Betriebsrat haben ihre Erfahrungen über viele Jahre gesammelt.

Für alle Kolleginnen oder Kollegen, die heute mit Gewerkschaftsarbeit starten oder ihr Engagement ausweiten wollen, ist der Lehrgang „Gewerkschaftsakademie“ der richtige Einstieg. Wir legen die Grundlagen für eine gute Arbeit an der Basis.

Ihre Fragen zum Thema Gewerkschaftsakademie beantwortet Ihnen gerne:



**Oliver Welte**  
0228 8193-270  
o.welte@dbbakademie.de

# 7.1 Gewerkschaftsakademie

Neues Angebot für alle Gewerkschaften und Landesbünde:

## Die dbb Gewerkschafts-Akademie – In 5 Modulen fit für die aktive Gewerkschaftsarbeit –

Ein gewerkschaftlicher Lehrgang für alle Macherinnen und Macher, die jetzt oder künftig Gewerkschaft aktiv mitgestalten wollen, für Amtsinhaber und solche die es werden wollen, für Nachwuchskräfte und für die vielen engagierten Kümmerer vor Ort, die in den Maschinenräumen der Gewerkschaftsarbeit, in den Gremien, Ortsvereinen, Personal- und Betriebsräten für die Interessen der Beschäftigten eintreten.

### Es gibt viel zu tun, wir brauchen Euch

Der Lehrgang Gewerkschaftsakademie ist ein zusätzliches Schulungsangebot, mit dem Ziel, die individuellen Kompetenzen engagierter Kolleginnen und Kollegen für die Gewerkschaftsarbeit zu stärken. Er richtet sich insbesondere an die Kolleginnen und Kollegen, die auf der Ebene der Ortsverbände aktiv sind oder ihr Engagement ausweiten wollen.

### Der Wille zur aktiven Mitarbeit zählt!

Es braucht Mut, Initiative, Engagement, Durchsetzungsfähigkeit, Selbstmanagement und viel Kommunikation für das gewerkschaftliche Ehrenamt. Viele Mitstreiter haben sich diese Fähigkeiten in einem langen Prozess selbst angeeignet. Der Lehrgang Gewerkschaftsakademie hilft, diese wichtigen Kompetenzen zu erwerben, den Lernprozess zu beschleunigen und eine gute Grundlage für ein sattelfestes Engagement im Ortsverband zu legen. In fünf Modulen erlernen Sie folgende Basics:

- Die Grundlagen guter Gespräche und klarer Kommunikation
- Wie gewinnen und motivieren wir neue Mitglieder?
- Prioritäten richtig setzen – Zeit- und Selbstmanagement zwischen Familie, Arbeit und Ehrenamt
- Gemeinsam engagieren – Teamarbeit in der Gewerkschaft
- Dachverband und Fachgewerkschaft – Strukturen, Aufgaben, Ziele und Mission

## Konzept Gewerkschaftsakademie

Der Lehrgang besteht aus fünf Modulen. Jedes Modul ist als zweitägiges Präsenzseminar konzipiert. Bis zu 15 Teilnehmende besuchen alle Module, deren Inhalte und zeitliche Planung vorher von der jeweiligen Gewerkschaft und der dbb akademie gemeinsam festgelegt wurden. Die Module können auch digital durchgeführt werden. Für den Lehrgang werden die Module A–E als Basismodule empfohlen. Zusatzmodule können wahlweise mit den Basismodulen getauscht oder später an den Lehrgang angeschlossen werden. Insgesamt gilt ein hohes Maß an Flexibilität bei der Gestaltung der Gewerkschaftsakademie – inhaltlich und organisatorisch.

## Handwerkszeug

Die Basismodule Gewerkschaftsakademie

- Modul A: Gewerkschaftsmodul – dbb & Fachgewerkschaft
- Modul B: Kommunikation – „Vor und mit Menschen sprechen“
- Modul C: Mitgliedergewinnung, -betreuung, -aktivierung
- Modul D: Zeit- und Selbstmanagement
- Modul E: Gewerkschaft als Team, Zusammenarbeit gestalten

## Optionale Module:

- Zusatzmodul F: Überzeugend auftreten
- Zusatzmodul G: Verhandeln
- Zusatzmodul H: Umgang mit Konflikten
- Zusatzmodul J: Gewerkschaftsarbeit im digitalen Zeitalter
- Zusatzmodul K: Kampagne, Streik, Aktionen

Alle Mitgliedsorganisationen sind eingeladen, sich mit zwei oder mehreren Gewerkschaften für einen Lehrgang Gewerkschaftsakademie zusammen zu schließen und diesen gemeinsam durchzuführen. Wir unterstützen Sie gerne.

## Flexibel und Bedarfsgerecht

Alle Module sind inhaltlich vorbereitet und können jederzeit gebucht oder in die Seminar-Jahresplanung Ihrer Gewerkschaft aufgenommen werden. Professionelle und erfahrene Dozent:innen gestalten die Module. Für die gewerkschaftlichen Themen werden sowohl Experten Ihres Verbandes als auch die Fachleute des dbb angefragt. Die Inhalte können Ihrem Bedarf angepasst werden, wobei der Kern der Gewerkschaftsakademie als Qualifizierungs-Lehrgang deutlich bleibt.

Idealerweise führt eine Gewerkschaft einen Lehrgang für bis zu 15 Mitglieder mit der dbb akademie durch. So können verbandsspezifische Themen in den Seminaren

optimal vermittelt, Orte und Zeiten der Module am besten abgestimmt werden. Alle Teilnehmenden sollen alle Module besuchen. Eine Prüfung ist nicht vorgesehen.

So wie es für Ihre Mitglieder gut und richtig ist, legen wir gemeinsam den Ablauf der Module für Ihren Verband fest. Optimal ist, den Lehrgang innerhalb von 6 bis 12 Monaten durchzuführen. Der Zeitraum lässt sich im Prinzip strecken oder komprimieren. Je nach Zielgruppen können auch vier oder drei ausgesuchte Module ein Lehrgang sein.

Eine Kooperation von zwei oder mehr Gewerkschaften ist erwünscht und wird unterstützt. Insbesondere wenn sich kleine Organisationen zusammenschließen, fördern wir das Engagement mit Veranstaltungen aus der Seminar-Börse.

Die Module werden in Präsenz zu dem für alle B-Seminare gültigen Teilnehmerbeitrag angeboten. Der Beitrag für eine zweitägige Schulung mit Übernachtung und Vollpension beläuft sich für 2023 auf € 146,- je Teilnehmer.

## Ziele

Der Lehrgang qualifiziert 15 Mitglieder als gewerkschaftliche Multiplikatoren und vermittelt wesentliche Kompetenzen, die auch im beruflichen Umfeld nützlich sind. Ihr Verband verfügt insbesondere über ein kleines aber starkes Netzwerk von Experten. Netzwerke sind wichtige Bausteine jeder Organisation. Ihre Mitglieder sind Vorbilder, Ideengeber, Antreiber und engagierte Werber für Ihre Gewerkschaft.

Die Gewerkschaftsakademie kann jederzeit von einer Mitgliedsorganisation bei der dbb akademie initiiert werden. Selbstverständlich können Verbände auch weiterhin ihre Seminarthemen aus unserem üblichen Themenangebot oder frei auswählen.





## 7.2 SEMINARE FÜR GEWERKSCHAFTLICHE FUNKTIONSTRÄGER UND FÜHRUNGSKRÄFTE

In der großen dbb Familie gibt es Kassenprüfer, Schatzmeister und zahlreiche andere Zuständigkeiten. Richtung vorgeben, Strategien entwickeln, sich selbst einbringen und andere motivieren – das Anforderungsprofil für aktive Gewerkschafter\*innen ist hoch.

Aber wie kann man in dieser Rolle erfolgreich wirken? Welche Kompetenzen werden in Zeiten des Wandels gebraucht? Ausgewählte Seminare für gewerkschaftliche Funktionsträger und solche, die es werden wollen, bieten den sprichwörtlichen Blick über den Tellerrand und unterstützen den Ausbau eigener Kompetenzen.

Ihre Fragen zum Thema Gewerkschaftliche Funktionsträger und Führungskräfte beantwortet Ihnen gerne:



**Lioba Kumpf**  
0228 8193-112  
l.kumpf@dbbakademie.de

## 7.2 Seminare für gewerkschaftliche Funktionsträger und Führungskräfte

### Zertifikatskurs „Gewerkschaftsmanagement – Führen in einer modernen Gewerkschaft“

Gesamtlehrgangs-Nr. 2023 L007 DF

**1. Modul: Gewerkschaft im Wandel – Führungsaufgaben in einer Gewerkschaft wahrnehmen**

25. – 28.01.23

**2. Modul: Gewerkschaftsarbeit erfolgreich gestalten**

02. – 05.03.23

**3. Modul: Überzeugend auftreten und Gewerkschaft wirkungsvoll und rechtssicher organisieren**

18. – 21.04.23

**4. Modul: Gewerkschaftliche Positionen erfolgreich vertreten**

16. – 19.06.23

→ Alle Module finden in Berlin statt.

→ Der Zertifikatskurs ist nur als Gesamtpaket buchbar.

→ Abschlusszertifikat durch die dbb akademie

→ Preis mit Ü/VP für alle Pflichtmodule: 3.100 €

### Für Absolventen des Zertifikatskurses

#### Alumni-Jahrestagung 2023

17. – 18.06.23

Berlin

2023 G018 DF

In Kontakt bleiben und voneinander lernen – das ist das Motto der Absolventinnen und Absolventen vom Zertifikatskurs Gewerkschaftsmanagement, die sich in der Alumni-Vereinigung zusammengeschlossen haben.

Einmal jährlich kommen die Mitglieder zu einer Jahrestagung zusammen. Fachlicher Input, Netzwerkarbeit, Erfahrungsaustausch und Kontaktpflege geben der Veranstaltung ihren Reiz.



## Weitere Seminare für gewerkschaftliche Funktionsträger und Führungskräfte

### Aktuelle Entwicklungen im Vereinsrecht

21.–22.09.23	Berlin	2023 G021 DF	Preis mit Ü/VP	73 €
--------------	--------	--------------	----------------	------

### Bundeshauptstadt Berlin – Studienseminar

04.–07.06.23	Berlin	2023 G015 DF	Preis mit Ü/VP	336 €
--------------	--------	--------------	----------------	-------

### Datenschutz aktuell – Die EU-Datenschutzgrundverordnung und ihre Auswirkungen auf die gewerkschaftliche Arbeit

16.–17.03.23	Fulda	2023 G008 DF	Preis mit Ü/VP	73 €
--------------	-------	--------------	----------------	------

### Datenschutz in der Gewerkschaftsarbeit – Update

16.11.23	Online	2023 G028 DF	Preis	20 €
----------	--------	--------------	-------	------

### Digitale Tools in der Gewerkschaftsarbeit sinnvoll einsetzen

09.02.23	Online	2023 G005 DF	Preis	20 €
----------	--------	--------------	-------	------

### Digitalisierung als Interessenvertretung wirksam begleiten

22.03.23	Online	2023 G009 DF	Preis	20 €
----------	--------	--------------	-------	------

### Europa-Seminar: Brüssel erleben und verstehen

24.–27.09.23	Brüssel	2023 G023 DF	Preis mit Ü/VP	336 €
--------------	---------	--------------	----------------	-------

### Gewerkschaftliche Anliegen erfolgreich verhandeln

14.–15.09.23	Bonn	2023 G019 DF	Preis mit Ü/VP	73 €
--------------	------	--------------	----------------	------

### **Gremiensitzungen und Versammlungen erfolgreich leiten**

18.04.23 Online 2023 G012 DF Preis 20 €

### **Kassenprüfung in der Gewerkschaft**

09.–10.05.23 Berlin 2023 G013 DF Preis mit Ü/VP 73 €

### **Mitgliedergewinnung und Mitgliederbindung –**

#### **Warum Mitglied bei uns?**

23.–24.03.23 Köln 2023 G010 DF Preis mit Ü/VP 73 €

### **Öffentlichkeits- und Medienarbeit in der Gewerkschaft**

19.–20.10.23 Köln 2023 G024 DF Preis mit Ü/VP 73 €

### **Satzungen und Geschäftsordnungen rechtssicher gestalten**

21.–22.09.23 Berlin 2023 G022 DF Preis mit Ü/VP 73 €

### **Seminar für Schatzmeister – rechtliche und praktische Aspekte der Finanzen und Kassenführung in einer Gewerkschaft**

23.–24.03.23 Fulda 2023 G011 DF Preis mit Ü/VP 73 €

26.–27.10.23 Berlin 2023 G025 DF Preis mit Ü/VP 73 €

### **Umgang mit Bildrechten bei der Vereinskommunikation**

06.11.23 Online 2023 G026 DF Preis 20 €

## Vereinsrecht im Fokus

### **Teil 1: Ausschluss von Mitgliedern**

13.02.23 Online 2023 G006 DF Preis 20 €

### **Teil 2: Umgang mit dem Vereinsregister**

11.05.23 Online 2023 G014 DF Preis 20 €

### **Teil 3: Tipps zur Haftungsreduzierung – durch geschickte Vereinsorganisation**

08.06.23 Online 2023 G016 DF Preis 20 €

### **Teil 4: Risiko Beschlussanfechtung – so sichern Sie sich ab**

18.09.23 Online 2023 G020 DF Preis 20 €

### **Teil 5: Auf die Mehrheiten kommt es an**

07.11.23 Online 2023 G027 DF Preis 20 €

### **Vorstandssitzungen, Mitgliederversammlungen, Gewerkschaftstage – virtuell gestalten und rechtssicher durchführen**

21.02.23 Online 2023 G007 DF Preis 20 €

### **Worauf es ankommt – Führung in der Gewerkschaft**

13.–14.06.23 Köln 2023 G017 DF Preis mit Ü/VP 73 €

# 7.3 KOOPERATIONSSEMINARE FÜR MITGLIEDSORGANISATIONEN

Die dbb akademie ist Bildungsdienstleister für Gewerkschaften, Verbände sowie Landesbünde und deren Mitglieder.

- Wir beraten Sie in allen Fragen von Fortbildung und Qualifizierung;
- Gemeinsam entwickeln wir bedarfsgerechte Schulungen;
- Unsere Seminare finden auch online oder hybrid statt;
- Erfahrene Dozent:innen sorgen für praxisnahe Trainings;

Stark in der Praxis:

Ihre Gewerkschaftsarbeit ist auch unsere Herausforderung. Für alle Aufgaben entwickeln wir passgenaue Lösungen und Konzepte. Ein nachhaltiges und spannendes Bildungsangebot ist ein echter Gewinn für jede Organisation: Als Mehrwert für jedes Mitglied und als gutes Argument für den Beitritt.

Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen.

Ihre Fragen zum Thema Mitgliedsorganisationen beantworten Ihnen gerne:



**Oliver Welte**  
0228 8193-270  
o.welte@  
dbbakademie.de



**Vira Linden**  
0228 8193-137  
v.linden@  
dbbakademie.de



**Christina Hofmann**  
0228 8193-131  
c.hofmann@  
dbbakademie.de



**Eva Kolschefsky**  
0228 8193-188  
e.kolschefsky@  
dbbakademie.de



**Carina Schulte**  
0228 8193-263  
c.schulte@  
dbbakademie.de

## 7.3 Kooperationsveranstaltungen für Mitgliedsorganisationen

### Arbeitstagung Bildungsplaner:innen

2023 G029 EK

Seit vielen Jahren hat sich die Arbeitstagung als zentrales Netzwerktreffen, der in den dbb Mitgliedsgewerkschaften und -verbänden mit Bildungsfragen beauftragten Kolleginnen und Kollegen, etabliert. Hier findet der Austausch zwischen Vorstandsmitgliedern, Funktionsträgern und hauptamtlichen Kräften statt. Über die Themenstellung, den Termin und den Ort werden Sie persönlich informiert.

### 7.3.1 Landesbünde

#### BBW – Beamtenbund Tarifunion

##### Dienstrecht

13. – 15.03.23 Karlsruhe 2023 B041 CH

##### Gesundheitsmanagement

28. – 29.10.23 Karlsruhe 2023 B195 CH

##### Jugendpolitik

06. – 07.12.23 Karlsruhe 2023 B225 CH

##### Öffentliches Personal in der Schweiz

Termin auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) Karlsruhe 2023 B273 CH

##### Personalmanagement

09. – 11.07.23 Baiersbronn 2023 B130 CH

##### Konflikte mit Deeskalation und Lösungskunst bearbeiten

22. – 23.04.23 Karlsruhe 2023 B071 CH

##### Mit einem agilen Team und einer agilen Organisation einen Workflow generieren

14. – 15.10.23 Karlsruhe 2023 B182 CH

##### Mit inspirierenden Moderationstechniken mehr Beteiligung und Zufriedenheit erzielen

18. – 19.11.23 Karlsruhe 2023 B220 CH

### **Veränderungen annehmen und aktiv gestalten**

09.–10.12.23 Karlsruhe 2023 B226 CH

### **Seniorengesundheits – Lebensfreude bis ins hohe Alter**

29.–30.06.23 Karlsruhe 2023 B126 CH

### **Seniorenpolitik**

15.–17.05.23 Baiersbronn 2023 B100 CH

24.–25.10.23 Karlsruhe 2023 B194 CH

### **Seniorenpolitik – Erbrecht**

20.–21.03.23 Baiersbronn 2023 B047 CH

### **Tarifrecht**

03.–04.04.23 Karlsruhe 2023 B059 CH

## **dbb beamtenbund und tarifunion berlin**

### **Beamtenrecht**

22.03.23 Berlin 2023 B049 EK

### **Frauenpolitik**

06.09.23 Berlin 2023 B149 EK

### **Funktionsträger, Spezialaufgaben**

02.–04.07.23 Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B127 EK

### **Jugendpolitik**

06.11.23 Berlin 2023 B200 EK

### **Seniorenpolitik**

18.10.23 Berlin 2023 B188 EK

### **Tarifrecht**

31.05.23 Berlin 2023 B108 EK

### **Thema auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)**

13.09.23 Berlin 2023 B159 EK

## **dbb beamtenbund und tarifunion landesbund brandenburg**

### **Vorbereitung auf den Ruhestand**

15.03.23 Potsdam 2023 B044 EK

15.11.23 Potsdam 2023 B214 EK

## dbb beamtenbund und tarifunion landesbund bremen

### Erfolgreich verhandeln

20.–22.09.23

Hude

2023 B165 CS

## dbb hamburg beamtenbund und tarifunion

### Die (nicht ganz) neuen Arbeitsformen und Arbeitszeiten

26.–27.09.23

Kaltenkirchen

2023 B173 EK

### Privatisierung und Organisationsveränderungen

14.–15.11.23

Kaltenkirchen

2023 B212 EK

### Vereinbarkeit von Familie und Beruf

29.–30.08.23

Kaltenkirchen

2023 B141 EK

## dbb beamtenbund und tarifunion landesbund hessen

### Vorbereitung auf den Ruhestand

05.–07.07.23

Fulda

2023 B128 EK

7





## NBB Niedersächsischer Beamtenbund und Tarifunion

### AG HPR-Schulung

13.04.23	Hannover	2023 B061 EK
16.11.23	Hannover	2023 B217 EK

### Frauenpolitik

11.–12.09.23	Hannover	2023 B156 EK
--------------	----------	--------------

### Seniorenpolitik

09.–10.10.23	Hannover	2023 B179 EK
--------------	----------	--------------

### Tarifpolitik

11.–12.09.23	Hannover	2023 B157 EK
--------------	----------	--------------

## Seniorenverband BRH Nordrhein-Westfalen

### EDV-Schulung

12.–14.04.23	Bonn	2023 B060 EK
10.–12.10.23	Bonn	2023 B180 EK

## Bund der Strafvollzugsbediensteten Deutschlands BSBD Nordrhein-Westfalen

### Kreative Problemlösungsstrategien

12.–14.09.23	Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>	2023 B158 EK
--------------	--	--------------

### Psychologie der Gesprächsführung

23.–25.05.23	Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>	2023 B103 EK
--------------	--	--------------

### Rente und Pension – Übergang und Lebensgestaltung

25.–27.04.23	Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>	2023 B077 EK
--------------	--	--------------

### Resilienz und Achtsamkeit

07.–09.03.23	Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>	2023 B034 EK
--------------	--	--------------

### Schlagfertigkeit trainieren – erfolgreich kontern und sicher argumentieren

07.–09.11.23	Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>	2023 B203 EK
--------------	--	--------------

### Zeit- und Selbstmanagement

24.–26.10.23	Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>	2023 B193 EK
--------------	--	--------------

### Thema auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

12.–14.12.23	Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>	2023 B227 EK
--------------	--	--------------

## DBB NRW Beamtenbund und Tarifunion Nordrhein-Westfalen

### Frauenpolitik

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B249 EK

### Grundlagen der LPVG – Mitbestimmung von A bis Z

Termin auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) Düsseldorf 2023 B241 EK

### Seniorenpolitik

19.–21.09.23 Düsseldorf 2023 B163 EK

### Wahlvorbereitung zur Personalratswahl 2024

15.–17.11.23 Düsseldorf 2023 B213 EK

## DGVB – Deutscher Gerichtsvollzieher Bund Nordrhein-Westfalen

### Kommunikation

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B242 EK

## DPoIG – Deutsche Polizeigewerkschaft Nordrhein-Westfalen

### Junge Polizei

21.–23.03.23 Düsseldorf 2023 B048 CS

### Organisation im Ortsverband

14.–16.11.23 Düsseldorf 2023 B211 CS

### Recht auf das eigene Bild

02.02.23 online 2023 B013 CS

### Tarifrecht

25.–27.04.23 Düsseldorf 2023 B078 CS

### Vorbereitung auf den Ruhestand

08.–10.11.23 Düsseldorf 2023 B205 CS

28.02.–02.03.23 Düsseldorf 2023 B027 CS

## Deutsche Steuer-Gewerkschaft Nordrhein-Westfalen

### Frauenseminar

16.–18.10.23 Dortmund 2023 B186 CH

### Gewerkschaftspolitik

27.02. – 01.03.23	Dortmund	2023 B026 CH
24. – 26.07.23	Bonn	2023 B134 CH
09. – 11.10.23	Dortmund	2023 B178 CH

### Jugendseminar

14. – 16.05.23	Köln	2023 B099 CH
----------------	------	--------------

### Landestarifausschuss/Tarifpolitik

17. – 19.04.23	Dortmund	2023 B063 CH
----------------	----------	--------------

### Seminar der Fachgruppe Bau und Liegenschaften in der DSTG

27. – 29.03.23	Bonn	2023 B054 CH
----------------	------	--------------

### Seniorensseminar

11. – 13.09.23	Dortmund	2023 B155 CH
----------------	----------	--------------

## komba Nordrhein-Westfalen

### Dienstrecht

14. – 15.09.23	Köln	2023 B161 EK
----------------	------	--------------

### Schwerbehindertenrecht

07. – 08.03.23	Köln	2023 B035 EK
----------------	------	--------------

### Tarifrecht

25. – 26.01.23	Dortmund	2023 B008 EK
----------------	----------	--------------

### Thema auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

18. – 19.05.23	Köln	2023 B101 EK
----------------	------	--------------

## lehrer nrw

### Die Präsenz einer Lehrkraft

06. – 07.03.23	Köln	2023 B033 EK
----------------	------	--------------

### IT-Schulung für Senioren

03. – 05.04.23	Bonn	2023 B058 EK
----------------	------	--------------

### Klausurtagung lehrer nrw

22. – 23.08.23	Wesel	2023 B138 EK
----------------	-------	--------------

### Resilienz

24. – 25.04.23	Dortmund	2023 B073 EK
----------------	----------	--------------

### Verbandsinterne Fortbildung junge lehrer nrw

Termin und Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>		2023 B278 EK
---	--	--------------

# Philologen-Verband Nordrhein-Westfalen

## **Bewerbungstraining – intensiv**

27.–28.01.23 Bonn 2023 B009 CS

## **Kommunikationstraining – Konfliktbewältigung**

10.–11.02.23 Köln 2023 B019 CS

## **Mit Ansätzen der hypnosystemischen Psychotherapie das physische und psychische Wohlbefinden steigern – Techniken und Strategien zur Selbstanwendung**

25.–26.08.23 Bonn 2023 B140 CS

## **Perspektive A15 – Aufstiegschancen im Schuldienst**

01.–02.09.23 Köln 2023 B143 CS

## **Schulleitungsqualifizierung I (SLQ I) – Orientierungsseminar**

03.–04.03.23 Köln 2023 B029 CS

## **Schulleitungsqualifizierung II (SLQ II) – Elemente der praktischen Umsetzung – Techniken und Strategien zur Selbstanwendung**

18.–19.08.23 Köln 2023 B136 CS

## **Schulleitungsqualifizierung III (SLQ III) – Vorbereitung auf das Eignungsfeststellungsverfahren**

03.–04.11.23 Köln 2023 B196 CS

## **Seminar für Lehrerinnen & Lehrer an Privat- und Ersatzschulen**

01.–02.02.23 Dortmund 2023 B011 CS

## **Seminar für Mitglieder der Bezirke Düren, Euskirchen & Heinsberg**

03.–04.03.23 Köln 2023 B030 CS

## **Seminar für Mitglieder der Bezirke Hagen, Herne, Hochsauerlandkreis, Märkischer Kreis, Olpe & Siegen-Wittgenstein**

03.–04.03.23 Dortmund 2023 B031 CS

## **Seminar für Mitglieder des RFFG sowie interessierte Mitglieder aus den Bezirken Bonn/Rhein-Sieg und Leverkusen**

22.–23.09.23 Bonn 2023 B172 CS

## **Seminar für Pensionärsreferentinnen und -referenten in den Bezirken sowie interessierte pens. Mitglieder**

13.–15.06.23 Dortmund 2023 B116 CS

## dbb beamtenbund und tarifunion rheinland-pfalz

### Tarifseminar

24.–25.04.23 Karlsruhe 2023 B072 CS

### Führungskräfteseminar

14.–15.09.23 Fulda 2023 B160 CS

### Multiplikatorenseminar

14.–15.12.23 Fulda 2023 B228 CS

## dbb beamtenbund und tarifunion jugend rheinland-Pfalz

### Jugendpolitik

12.–14.07.23 Bonn 2023 B132 CS

## dbb landesfrauenvertretung rheinland-pfalz

### Frauenpolitik

21.–23.09.23 Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B168 CS

## dbb beamtenbund und tarifunion saar

### Dienstrecht

16.–18.07.23 Karlsruhe 2023 B133 CS

### Seniorenpolitik

12.–14.06.23 Karlsruhe 2023 B114 CS

## SBB Beamtenbund und Tarifunion Sachsen

### Interessante Reden bei Veranstaltungen

23.–24.10.23 Dresden 2023 B190 EK

### Teamorientierte Zusammenarbeit

26.–27.06.23 Leipzig 2023 B125 EK

## dbb beamtenbund und tarifunion sachsen-anhalt

### Innere Sicherheit

08.–09.06.23 Stangerode 2023 B111 EK

### Kommunikation

22.–24.06.23 Stangerode 2023 B122 EK

### Soziale Medien/Netzwerke

21.–22.04.23 Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B068 EK

## dbb beamtenbund und tarifunion schleswig-holstein

### Forum Gewerkschaftsarbeit

09.–10.02.23 Lübeck 2023 B016 EK

### Gewerkschaftsarbeit im digitalen Zeitalter

25.–26.04.23 Kiel 2023 B079 EK

### Jahresaktuelle Neuigkeiten im öffentlichen Dienstrecht

06.07.23 Kiel 2023 B129 EK

### Öffentliches Dienstrecht für Nachwuchskräfte

06.11.23 Kiel 2023 B199 EK

### Resilienz

25.04.23 Kiel 2023 B080 EK

### Überzeugend auftreten

19.09.23 Kiel 2023 B164 EK

## tbb beamtenbund und tarifunion thüringen

### Denkschubladen überwinden. Einfach mal anders. Einfach mal einfach.

12.–13.05.23 Gotha 2023 B098 EK

### Landesleitungsseminar

26.–27.05.23 Gotha 2023 B106 EK

### Schreibwerkstatt

05.–07.05.23 Gotha 2023 B089 EK

### Seniorenpolitik

31.05.–01.06.23 Gotha 2023 B109 EK

## 7.3.2 Einrichtungen des dbb

### dbb beamtenbund und tarifunion bundesfrauenvertretung

#### Rhetorik und starker Auftritt – Frauenpower durch mentale Stärke

24. – 26.04.23 Berlin 2023 B039 EK

#### Beamtenversorgung inkl. Hinterbliebenenversorgung und Beihilfe

25. – 27.06.23 Fulda 2023 B092 EK

#### Vereinbarkeit von Familie, Beruf und Ehrenamt

05. – 07.11.23 Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B181 EK

### dbb beamtenbund und tarifunion bundesseniorenvertretung

#### Analog und digital präsent sein

11. – 13.07.23 Fulda 2023 B131 EK

#### Pflege, Vorsorgevollmacht, Patientenverfügung

14. – 16.02.23 Berlin 2023 B021 EK

#### Rente, Versorgung, Besteuerung von Alterseinkünften

09. – 11.05.23 Hannover 2023 B093 EK

### dbb beamtenbund und tarifunion jugend (Bund)

#### Beamtenrecht

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B240 CS

#### Produktiv durch den Gewerkschaftsalltag

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B244 CS

## 7.3.3 Mitgliedsorganisationen

### Bayerische Finanzgewerkschaft

#### Für das Ehrenamt begeistern – gesellschaftspolitisches Engagement in der Zivilgesellschaft

20. – 22.09.23 Nürnberg 2023 B166 EK

## Psychische Belastungen am Arbeitsplatz – und der Umgang mit konfliktbelasteten Situationen

22.–24.11.23 Nürnberg 2023 B222 EK

## Reden und Argumentieren – Mitwirkung und Mitgestaltung im demokratischen Rechtsstaat

19.–21.06.23 Nürnberg 2023 B121 EK

## BDF – Bund Deutscher Forstleute

### Themen, Termine und Orte auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

2023 B266 EK

2023 B250 EK

2023 B233 EK

## BDZ – Deutsche Zoll- und Finanzgewerkschaft

### Frauenpolitik

Termin auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) Berlin 2023 B245 EK

### Gewerkschafts-Akademie – Modul A: Gewerkschaftsmodul – dbb & Fachgewerkschaft

03.–05.03.23 Fulda 2023 B028 EK

### Gewerkschafts-Akademie – Modul B: Kommunikation – Vor und mit Menschen sprechen

16.–18.06.23 Fulda 2023 B119 EK

### Gewerkschafts-Akademie – Modul D: Zeit – und Selbstmanagement

29.09.–01.10.23 Fulda 2023 B174 EK

### Gewerkschafts-Akademie – Modul J: Gewerkschaftsarbeit im digitalen Zeitalter

17.–19.11.23 Fulda 2023 B219 EK

### Jugendpolitik

Termin auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) Berlin 2023 B255 EK

### Seniorenpolitik

06.–08.11.23 Köln 2023 B201 EK

## BSBD – Bund der Strafvollzugsbediensteten Deutschlands

### Demokratie

22.–24.02.23 Koblenz 2023 B023 EK



## Europapolitik

18.–20.04.23 Freiburg 2023 B067 EK

## Gewerkschaftsseminar

04.–06.09.23 Berlin 2023 B148 EK

## Kommunikation im Beruf – Muss Arbeit Spaß machen? Warum man für seinen Job nicht brennen muss!

27.–29.11.23 Koblenz 2023 B223 EK

## Seniorenpolitik

02.–04.05.23 Erfurt 2023 B084 EK

## Strafvollzug in Europa – Themenland Niederlande

06.–08.11.23 Aachen 2023 B198 EK

## BTB – Gewerkschaft Technik und Naturwissenschaft

### Mitgliedergewinnung

15.–17.10.23 Fulda 2023 B184 CH

### Schulung Nachwuchsführungskräfte – Evaluation

03.–05.09.23 Fulda 2023 B146 CH

### Schulung Nachwuchsführungskräfte – Modul IV

19.–21.01.23 Fulda 2023 B004 CH

### Seniorensseminar

25.–27.06.23 Fulda 2023 B124 CH

## BTE – Gewerkschaft Mess- und Eichwesen

### Alter und Vorsorge

27.–29.04.23 Fulda 2023 B083 CH

## BvLB – Bundesverband der Lehrkräfte für Berufsbildung e.V.

### Dienst- und Tarifrecht

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B251 CS

### Frauenseminar

Termin auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) Fulda 2023 B276 CS

### Internationales – Nachhaltigkeit

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B272 CS

### **Junge Pädagogen – Wie geht Verbandsarbeit?**

03. – 04.03.23 Berlin 2023 B032 CS

### **Lehrerbildung – digitale Medienbildung**

22. – 23.09.23 Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B171 CS

### **Schul- und Bildungspolitik**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B275 CS

### **Seminar für Fachlehrer**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B274 CS

### **Senioren – Mobilität im Alter**

17. – 19.10.23 Fulda 2023 B269 CS

## **DAAV – Deutscher Anwaltsverein e.V.**

### **Diskutieren, argumentieren, Schlagfertigkeit trainieren**

25. – 27.04.23 Hannover 2023 B076 EK

## **DBSH – Deutscher Berufsverband für Soziale Arbeit e.V.**

### **Fit im DBSH**

24. – 26.03.23 Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B050 EK

22. – 24.09.23 Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B170 EK

### **Tarifschulung**

10. – 12.11.23 Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B207 EK

### **Thema auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B270 EK

## **DJG – Deutsche Justiz-Gewerkschaft**

### **Jugendpolitik**

28. – 30.03.23 Fulda 2023 B055 EK

### **Tarifpolitik**

09. – 11.09.23 Fulda 2023 B153 EK

## **DPHV – Deutscher Philologenverband**

### **Berufs-/Tarifpolitik**

16. – 18.03.23 Fulda 2023 B045 CH

### **Bildungspolitik**

21. – 23.09.23 Fulda 2023 B167 CH

### **Frauenpolitik**

09. – 11.03.23 Hamburg 2023 B036 CH

### **Lehrkräfte in der Berufseinstiegsphase**

21. – 23.09.23 Leipzig 2023 B169 CH

### **Nachwuchsförderung**

12. – 14.05.23 Karlsruhe 2023 B097 CH

### **Seniorenpolitik**

22. – 24.06.23 Nürnberg 2023 B123 CH

### **Tarifpolitik**

16. – 18.11.23 Fulda 2023 B215 CH

### **Verbandspolitik**

27. – 29.04.23 Berlin 2023 B082 CH

07. – 09.09.23 Berlin 2023 B151 CH

### **Vernetzung der Verbandsarbeit**

02. – 04.02.23 Fulda 2023 B012 CH

## **DPoIG – Deutsche Polizeigewerkschaft**

### **Crossmedia**

07. – 09.11.23 Berlin 2023 B202 CH

### **Frauenpolitik**

30.03. – 01.04.23 Fulda 2023 B057 CH

### **Innere Sicherheit**

Termin auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) Karlsruhe 2023 B243 CH

### **Jugendpolitik**

17. – 19.04.23 Fulda 2023 B065 CH

### **Seniorenpolitik**

22. – 24.11.23 Fulda 2023 B221 CH

### **Tarifpolitik**

16. – 18.01.23 Fulda 2023 B003 CH

### **Versorgungs- und Rentenpolitik**

11. – 13.09.23 Fulda 2023 B154 CH

## DPoIG-BPoIG – DPoIG Bundespolizeigewerkschaft

### Frauenseminar

06.–08.09.23 Fulda 2023 B150 CH

### Jugendpolitik

27.–29.03.23 Berlin 2023 B053 CH

### Rechtsschutz

02.–04.05.23 Fulda 2023 B085 CH

### Rhetorikseminar für Personalversammlungen

18.–20.09.23 Berlin 2023 B192 CH

### Seniorensseminar

13.–15.03.23 Fulda 2023 B038 CH

23.–25.10.23 Fulda 2023 B191 CH

### Social Media

24.–26.04.23 Bonn 2023 B074 CH

### Ständige Kommission – Wahlen

30.01.–01.02.23 Berlin 2023 B010 CH

### Tarifseminar

20.–22.02.23 Berlin 2023 B022 CH

## DPVKOM – Kommunikationsgewerkschaft DPV

### Frauenpolitik

14.–16.03.23 Bonn 2023 B042 EK

### Gewerkschaftsakademie I

Thema, Ort und Datum auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B258 EK

### Gewerkschaftsakademie II

Thema, Ort und Datum auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B265 EK

### Seniorenpolitik

30.03.–01.04.23 Berlin 2023 B056 EK

## DSTG – Deutsche Steuer-Gewerkschaft

### Frauenseminar

15.–17.10.23 Fulda 2023 B183 CH

### Jugendseminar

07.–09.09.23 Münster 2023 B152 CH

## KONSENS

03.–05.09.23 Fulda 2023 B147 CH

## Menschen mit Behinderungen – Seminar der Schwerbehindertenkommission

16.–18.10.23 Köln 2023 B187 CH

## Mitgliedergewinnung

18.–20.06.23 Fulda 2023 B120 CH

## Seniorenpolitik

24.–26.04.23 Hannover 2023 B075 CH

## Steuerpolitik – Steuerfahndung

13.–15.03.23 Nürnberg 2023 B040 CH

## Tarifpolitik

07.–09.05.23 Berlin 2023 B090 CH

## DVG – Deutsche Verwaltungs-Gewerkschaft

### Gesund leben im Alter – aktiv für die DVG

02.–04.05.23 Fulda 2023 B086 CS

### Vereinbarkeit von Pflege, Familie und Beruf (Pflegezeitgesetz, Familienpflegezeitgesetz und das Gesetz zur Vereinbarung von Familie, Pflege und Beruf)

28.–30.05.23 Fulda 2023 B107 CS

### Verwaltung 4.0 – Fit für die Zukunft

26.–28.03.23 Fulda 2023 B052 CS

## GDL – Gewerkschaft Deutscher Lokomotivführer

### Beamtenseminar

07.–09.02.23 Köln 2023 B015 EK

07.–09.11.23 Köln 2023 B204 EK

### Frauen am Zug – Mitreden und Mitgestalten im Beruf, in der Gewerkschaft und Gesellschaft

08.–10.05.23 Hannover 2023 B091 EK

13.–15.11.23 Fulda 2023 B209 EK

### Mitgliedergewinnung – TEG und ein nachlassendes Interesse an Gewerkschaft in der Gesellschaft!

### Nachhaltige Mitgliedergewinnung – Der Weg ins Ehrenamt

23.–25.01.23 Fulda 2023 B005 EK

21.–23.08.23 Fulda 2023 B137 EK

### Rhetorik

17.–19.04.23 Fulda 2023 B066 EK

## Zeit – und Stressmanagement – Bedeutung des Ehrenamts in der Gesellschaft – Im Spannungsfeld Arbeit, Familie und Ehrenamt den Zeitaspekt steuern und gestalten

06. – 08.02.23	Fulda	2023 B014 EK
23. – 25.10.23	Fulda	2023 B189 EK

## GdS – Gewerkschaft der Sozialversicherung

### Arbeitsrecht

23. – 25.05.23	Bonn	2023 B104 CS
----------------	------	--------------

### Durchstarten im Job

10. – 12.11.23	Hamburg	2023 B206 CS
----------------	---------	--------------

### Fit für die Prüfung

10. – 12.02.23	Erfurt	2023 B017 CS
----------------	--------	--------------

### Gewerkschaftspolitik

06. – 08.10.23	Leipzig	2023 B176 CS
----------------	---------	--------------

### Kommunikation

09. – 11.06.23	Berlin	2023 B112 CS
----------------	--------	--------------

### Selbstfürsorge im Homeoffice

23. – 25.01.23	Köln	2023 B006 CS
----------------	------	--------------

### Seniorenpolitik

10. – 12.08.23	Brüggen	2023 B135 CS
----------------	---------	--------------

### Sozialpolitik

Termin und Ort auf <a href="http://www.dbbakademie.de">www.dbbakademie.de</a>		2023 B229 CS
---	--	--------------

7

## GdV – Gewerkschaft der Sozialverwaltung

### Thema auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

17. – 19.03.23	Fulda	2023 B046 CH
----------------	-------	--------------

## komba gewerkschaft

### Jahrestagung der Frauenbeauftragten

04. – 06.05.23	Bonn	2023 B087 CH
----------------	------	--------------

### Jahrestagung der Seniorenbeauftragten

23. – 25.08.23	Köln	2023 B139 CH
----------------	------	--------------

### Jahrestagung der Tarifbeauftragten

15. – 17.06.23	Köln	2023 B117 CH
----------------	------	--------------

## **Jahrestagung Dienstrecht**

03. – 05.09.23 Köln 2023 B145 CH

## **Jugendpolitik**

21. – 23.04.23 Schwerin 2023 B069 CH

16. – 18.11.23 Köln 2023 B216 CH

## **komba Gewerkschaftsakademie Modul I: komba basics**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B234 CH

## **komba Gewerkschaftsakademie Modul II: Mitgliederaktivierung und -gewinnung**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B267 CH

## **komba Gewerkschaftsakademie Modul III: Rhetorik, Argumentieren und Schlagfertigkeit**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B231 CH

## **komba Gewerkschaftsakademie Modul IV: Zusammenarbeit im Team**

### **Hinweis: Das Modul V findet in 2024 statt.**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de) 2023 B264 CH

## **Seminar für die NahVG**

12. – 14.11.23 Köln 2023 B208 CH

## **Seminar für Feuerwehr und Rettungsdienst**

03. – 05.05.23 Fulda 2023 B096 CH

## **Seminar für Lebensmittelkontrolleure**

10. – 12.02.23 Fulda 2023 B018 CH

## **Streikleiterschulung**

08. – 10.01.23 Köln 2023 B001 CH

# VAB – Verband der Arbeitnehmer der Bundeswehr

## **Arbeits- und Tarifrecht**

17. – 19.04.23 Köln 2023 B064 EK

## **Frauenarbeitsrecht, Gleichstellung im Arbeitsalltag**

22. – 24.05.23 Hennef 2023 B102 EK

## **Rechte schwerbehinderter Menschen im Beruf und Tarifrecht – Eingruppierung**

06. – 08.11.23 Bonn 2023 B197 EK

# VBB – Verband der Beamten und Beschäftigten der Bundeswehr e.V.

## **Digitalisierung, Verwaltungsmodernisierung, E-Government**

27.02. – 01.03.23 Köln 2023 B025 EK

### **Eingruppierungsrecht & Entgeltordnung, Grundlagen im Tarifrecht**

29. – 31.08.23      Hannover      2023 B142 EK

### **Extremismus, Verschwörungstheorien, Gesellschaftlicher Zusammenhalt**

24. – 26.01.23      Berlin      2023 B007 EK

### **Rente und Pension: Übergang und Lebensgestaltung, Vorbereitung auf den Ruhestand**

12. – 14.06.23      Nürnberg      2023 B115 EK

### **Stellenwert von Frauen in unserer Gesellschaft – was lernen wir aus Corona? Frauenpolitik und Frauenförderung**

26. – 28.04.23      Niederkassel      2023 B081 EK

### **Zielführende Kommunikation in digitalen Zeiten**

27. – 29.11.23      Köln      2023 B224 EK

## **vbba – Gewerkschaft Arbeit und Soziales**

### **Themen, Termine und Orte auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)**

2023 B253 CS  
2023 B237 CS  
2023 B232 CS

## **VBE – Verband Bildung und Erziehung**

### **Beamtenrecht**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)      2023 B261 CS

### **Frauenseminar**

11. – 12.05.23      Berlin      2023 B095 CS

### **Medienseminar**

25. – 26.05.23      Berlin      2023 B105 CS

### **Seminar Junger VBE**

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)      2023 B259 CS

### **Seminare VBE Bund**

09. – 11.03.23      Berlin      2023 B037 CS

15. – 17.06.23      Berlin      2023 B118 CS

14. – 16.09.23      Berlin      2023 B162 CS

### **Seminare VBE SH**

24. – 26.02.23      Hannover      2023 B024 CS

02. – 04.06.23      Hannover      2023 B110 CS

### **Seniorensseminar**

04. – 06.10.23      Berlin      2023 B175 CS



## Tarifrecht

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

2023 B262 CS

## VBE Nordrhein-Westfalen – Verband Bildung und Erziehung

Themen, Termine und Orte auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

2023 B257 CS

2023 B256 CS

2023 B254 CS

2023 B252 CS

2023 B247 CS

## Eignungsfeststellungsverfahren

22.–23.04.23

Bonn

2023 B238 CS

04.–05.02.23

Bonn

2023 B230 CS

## VBE Schleswig-Holstein – Verband Bildung und Erziehung

Schulischer Ganztag – Herausforderungen und Lösungen

21.–22.04.23

Lüneburg

2023 B070 CS

## vbob – Gewerkschaft Bundesbeschäftigte

### Dienstrecht und Beamtenrecht

Termin und Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

2023 B263 CH

### Seminar für die Personalratsvertreter

17.–18.11.23

Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

2023 B218 CH

### Seminar für Fachgruppenvorstände/Schatzmeister

25.–27.03.23

Ort auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

2023 B051 CH

## VdB Bundesbankgewerkschaft

### Europapolitik

14.–16.11.23

Berlin

2023 B210 EK

### Seniorenpolitik

14.–16.03.23

Hennef

2023 B043 EK

## VDL – Berufsverband Agrar, Ernährung, Umwelt

Rechtssicher mit Facebook, Twitter, Xing und Co.

Datenschutz, IT-Recht und Copyright für Ihre Kommunikation im Internet

03. – 05.09.23

Berlin

2023 B144 EK

Rhetorik – Grundkurs

12. – 14.02.23

Hannover

2023 B020 EK

## VDLA Gewerkschaft

Thema auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

08. – 10.10.23

Köln

2023 B177 CH

## VDR – Verband Deutscher Realschullehrer

Frauenseminar

04. – 06.05.23

Fulda

2023 B088 CH

Jugendseminar

10. – 12.05.23

Karlsruhe

2023 B094 CH

Seniorenpolitik in Bund, Ländern und Kommunen

17. – 19.04.23

Fulda

2023 B062 CH

## VDStra. – Fachgewerkschaft der Straßen- und Verkehrsbeschäftigten

Themen, Termine und Orte auf [www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

2023 B268 CS

2023 B246 CS

2023 B236 CS

## VRFF – Die Mediengewerkschaft

Führungskräftenachwuchs

12. – 14.01.23

Berlin

2023 B002 EK

Gendernetzwerk

11. – 13.06.23

Bonn

2023 B113 EK

Personalrätenetzwerk

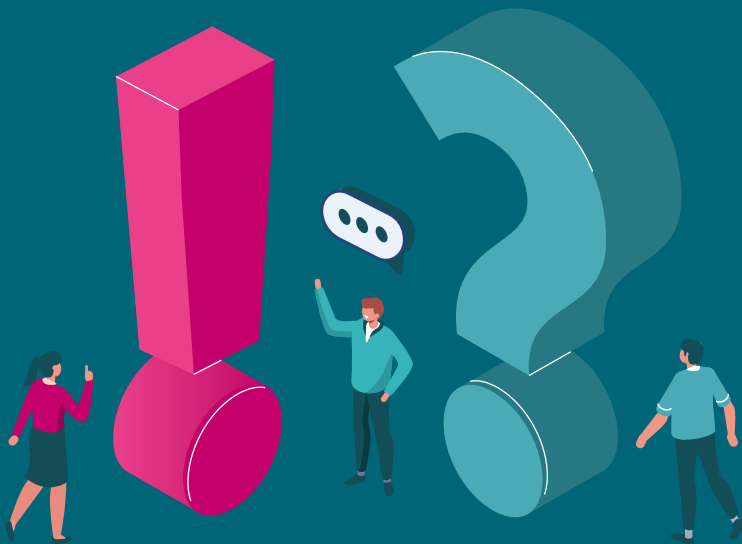
15. – 17.10.23

Fulda

2023 B185 EK

# 8 RECHTLICHES

Nachfolgend finden Sie alles, was im Zusammenhang mit unseren Präsenz- und Online-Schulungen rechtlich geregelt werden muss.



# 8.1 Allgemeine Geschäftsbedingungen ab 2023 (Stand 23.08.2022)

Die dbb akademie – Bildungs- und Sozialwerk e.V. – veranstaltet Seminare, Schulungen und Fachtagungen, die grundsätzlich im Rahmen der Kapazitäten jedermann offenstehen. Daneben werden Kooperationsveranstaltungen mit Mitgliedsorganisationen und Kundenseminare nach besonderer Absprache durchgeführt.

## I Allgemeiner Teil

### 1.1 Geltungsbereich

Die Regelungen des »Allgemeinen Teils« der Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen der dbb akademie, sofern sich aus den »Besonderen Regelungen« dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen nichts Anderes ergibt.

### 1.2 Ausschreibungen der Veranstaltungen

Die Veranstaltungen werden – soweit möglich – im Jahresprogramm publiziert. Daneben erfolgen gesonderte Ankündigungen im dbb magazin, in Zeitschriften der Mitgliedsorganisationen, per Post, E-Mail oder im Internet.

### 1.3 Anmeldungen

Die Anmeldung der Teilnehmenden erfolgt bei den offen ausgeschriebenen Veranstaltungen unmittelbar bei der dbb akademie, ansonsten über die jeweiligen Mitgliedsorganisationen und Kunden der dbb akademie als Vertragspartner der Teilnehmenden. Die Anmeldungen der Einzelteilnehmenden bzw. deren Benennung durch die Mitgliedsorganisationen soll so frühzeitig wie möglich erfolgen, in der Regel spätestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn. Sind angemeldete Personen verhindert, können bis einen Tag vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei Ersatzteilnehmende benannt werden.

### 1.4 Teilnehmerbeitrag

Für die Veranstaltungen wird ein Teilnehmerbeitrag erhoben, der von dem jeweiligen Vertragspartner der dbb akademie (also den Teilnehmenden bzw. der anmeldenden Mitgliedsorganisation, dem Arbeitgeber oder Dienstherrn) zu entrichten ist. Sofern dies bei den einzelnen Veranstaltungen ausdrücklich angegeben ist, gehören Verpflegung und Unterbringung zum Leistungsumfang. Zusätzliche Leistungen werden zwischen Tagungsstätte und Teilnehmenden direkt abgerechnet.

## 1.5 Inhalt der Veranstaltungen

Das Programm der offenen Veranstaltungen wird von der dbb akademie eigenverantwortlich entsprechend den vorherigen Ankündigungen und Veranstaltungsbeschreibungen gestaltet. Dabei bleibt das Recht zum Austausch der Dozierenden und zur Änderung und Aktualisierung der Inhalte vorbehalten. Bei den Schulungen für die Mitgliedsorganisationen und bei Kundenseminaren erfolgen Änderungen nur nach Rücksprache mit dem Vertragspartner der dbb akademie.

## 1.6 An- und Abreise

Die An- und Abreise zu den Veranstaltungen ist nicht Bestandteil des Vertrages und erfolgt auf eigene Gefahr. Die dbb akademie erstattet bei bestimmten Veranstaltungstypen die Fahrtkosten der Teilnehmenden nach Maßgabe der »Besonderen Regelungen für einzelne Veranstaltungstypen« (s. u. II.).

## 1.7 Datenschutz:

Mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung erklären die Teilnehmenden ihr Einverständnis zur Speicherung und Verarbeitung ihrer Daten. Beides erfolgt in erster Linie durch die dbb akademie unter Beachtung der EU DSGVO und des BDSG. Externe Auftragsverarbeiter im Sinne des Art. 28 DSGVO werden nur im Einzelfall (etwa im Rahmen der Buchhaltung) und nur dann eingeschaltet, wenn sie hinreichend Garantien dafür bieten, dass geeignete technische und organisatorische Maßnahmen so durchgeführt werden, dass die Verarbeitung im Einklang mit den Anforderungen der EU DSGVO erfolgt und der Schutz der Rechte der betroffenen Person gewährleistet ist.

Die Daten der Teilnehmenden werden zu Abrechnungs- und Abwicklungszwecken in Form von Namen, privater und/oder dienstlicher Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Dienstbezeichnung/Beruf/Funktion, Alter, Gewerkschaftsmitgliedschaft und Rechnungsanschrift gespeichert. Um eine optimale inhaltliche Vorbereitung der Dozierenden und einen Austausch der Teilnehmenden untereinander zu ermöglichen, werden bei Bedarf Name, Institution, E-Mail-Adresse und Telefonnummer an die Dozierenden bzw. andere Teilnehmende (also an einen geschlossenen Kreis) weitergegeben.

Die erhobenen Daten werden darüber hinaus zu Zwecken der Information über weitere Angebote der dbb akademie genutzt, insbesondere in Form von elektronischen Mailings. Die Teilnehmenden haben die Möglichkeit, dieser Nutzung zu widersprechen und werden dann aus den entsprechenden Verteilern gelöscht. Alle weiteren Rechte nach Kapitel 3 der EU DSGVO bleiben unberührt.

## 1.8 Urheberrechte

Die in den Veranstaltungen verwendeten Lehr- und Lernmittel sowie sonstigen Unterlagen unterliegen grundsätzlich dem Urheberrecht der dbb akademie, sofern nicht anderslautende, einzelvertragliche Abreden bestehen. Ohne Zustim-

mung dürfen sie daher nicht vervielfältigt, bearbeitet, übersetzt oder elektronisch verarbeitet werden.

## 1.9 Leistungsstörungen

Bei Leistungsstörungen haftet die dbb akademie nur, wenn das schädigende Ereignis auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der dbb akademie beruht.

Die dbb akademie ist berechtigt, eine Veranstaltung bei zu geringer Beteiligung oder aus anderen wichtigen Gründen (z.B. Erkrankung der Dozentin/des Dozenten oder Fällen höherer Gewalt) abzusagen. Bereits entrichtete Teilnehmerbeiträge werden dann in voller Höhe erstattet. Ein Schadenersatzanspruch ist ausgeschlossen.

## II. Besondere Regelungen für einzelne Veranstaltungstypen

### 1. Offen ausgeschriebene Veranstaltungen

#### 1.1 Anmeldung

Eine Anmeldung zu offen ausgeschriebenen Veranstaltungen erfolgt unmittelbar bei der dbb akademie, in der Regel über deren Homepage. Nach der Anmeldung erhalten die Interessenten eine automatisierte Eingangsbestätigung und – sobald die Anmeldung für das Seminar berücksichtigt werden konnte – eine Anmeldebestätigung. Rechtzeitig vor Seminarbeginn erhalten die Teilnehmenden zudem eine Einladungs-E-Mail mit weiteren Informationen zum gebuchten Seminar.

#### 1.2 Abmeldung von einer Veranstaltung, Stornofristen und -kosten

Die Abmeldung von einer Veranstaltung (Stornierung) muss in Textform erfolgen und ist bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei möglich (der letzte Tag der kostenfreien Stornierungsmöglichkeit entspricht durch seine Benennung dem Tag, der dem ersten Seminartag vorangeht). Die Abmeldung muss an diesem Tag bis 12:00 Uhr bei der dbb akademie eingehen.

Gehen spätere Abmeldungen (Stornierungen) spätestens am letzten Arbeitstag (Montag bis Freitag) vor Veranstaltungsbeginn bis 12.00 Uhr ein, werden 75 % der Teilnahmegebühr berechnet.

Bei noch späteren Abmeldungen (Stornierungen) oder einem Nichterscheinen wird die volle Teilnahmegebühr fällig.

Bei Veranstaltungen, die ausschließlich online durchgeführt werden, ist eine kostenfreie Abmeldung/Stornierung spätestens am letzten Arbeitstag vor Veranstaltungsbeginn bis 12.00 Uhr zulässig, für spätere Abmeldungen (Stornierungen) wird die volle Teilnahmegebühr fällig.

## 2. Kundenseminare

Für Kundenseminare gelten die Regelungen des »Allgemeinen Teils« entsprechend. Die den Kunden von der dbb akademie in Rechnung zu stellenden Beträge sind Gegenstand vertraglicher Vereinbarung und hängen ebenso wie die weiteren Einzelheiten von der gewünschten Ausgestaltung der Veranstaltungen ab.

Muss eine gebuchte Veranstaltung abgesagt werden, so ist die dbb akademie in Textform zu benachrichtigen. Bei Absagen bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn (zur Berechnung vergleiche II 1.2., Abs. 1) stellt die dbb akademie dem Kunden nur die ihr tatsächlich entstandenen Kosten (insbesondere Dozentenonorar und ggf. Hotelkosten) in Rechnung, soweit ein Ersatztermin realisiert werden kann. Bei späteren Absagen ist die dbb akademie berechtigt, den vereinbarten Preis abzüglich ersparter Aufwendungen in Rechnung zu stellen.

## 3. Veranstaltungen für Mitgliedsorganisationen

### 3.1 Ausschreibung

Zu Beginn jeden Jahres werden die Mitgliedsorganisationen von der dbb akademie schriftlich aufgefordert, ihren Bedarf an Kooperationsveranstaltungen bis zu dem im Anschreiben genannten Termin anzugeben. Eine Berücksichtigung nicht termingerecht eingegangener Wünsche ist nicht möglich. Kriterium für die Zuweisung der Veranstaltungen ist die jeweilige Mitgliederstärke der Mitgliedsorganisation. Ein Rechtsanspruch auf die Zuweisung einer bestimmten Anzahl von Veranstaltungen besteht nicht.

Mit der anschließenden Bekanntgabe des Veranstaltungsplans aller Kooperationsveranstaltungen an die Mitgliedsorganisationen bittet die dbb akademie um Bestätigung der Richtigkeit der Angaben (gewünschte Teilnehmerzahl, gewünschte Durchführungszeiten etc.) und des Zugangs der Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Dies ist auch die letzte Gelegenheit – nach Prüfung der Termine –, noch Änderungen am Veranstaltungsplan vorzunehmen.

Mit der finalen Terminplanung und der Übersendung an die Mitgliedsorganisationen liegt die Verantwortung für die weitere Ausgestaltung der Veranstaltungen bei den Mitgliedsorganisationen.

Die **Veranstaltung von Kooperationsseminaren** setzt in der Regel die Gewährung öffentlicher Fördergelder an die dbb akademie oder von Sonder-/Bildungsurlaub durch eine Bundes- oder Landesbehörde voraus, deren jeweilige Richtlinien in Bezug auf Veranstaltungsablauf, Programmgestaltung, Teilnehmerzusammensetzung und Finanzierung von der dbb akademie beachtet werden müssen. Dazu gehört u.a., dass entsprechende Veranstaltungen von der dbb akademie nur dann durchgeführt werden können, wenn die jeweilige Mitgliedsorganisation ihrerseits keine Zuschüsse bei anderen Stellen beantragt hat.

Spezielle Themen und besondere Veranstaltungsformate bzw. Maßnahmen sowie Online-Veranstaltungen können nach vorheriger Absprache zu besonderen Konditionen vereinbart werden.

Die dbb akademie tritt bei allen Veranstaltungen für Mitgliedsorganisationen als Veranstalter auf.

### 3.2 Programmgestaltung

Das Veranstaltungsprogramm wird in Abstimmung zwischen Mitgliedsorganisation und dbb akademie erstellt. Da die dbb akademie zur Einhaltung der Richtlinien der Zuschussgeber – auch im Interesse der Aufrechterhaltung der Gemeinnützigkeit – verpflichtet ist, dürfen Programmwürfe nicht vor Absprache mit der dbb akademie publiziert werden.

### 3.3 Durchführung/Zuständigkeiten

Die dbb akademie ist zuständig für

- die Gesamtdurchführung und Finanzierung der Veranstaltung,
- den Antrag auf Förderung der Veranstaltung (Zuschuss und/oder Sonder-/Bildungsurlaub) bei der zuständigen Behörde; dies setzt eine nach den Förderbestimmungen rechtzeitige Abstimmung des Programms voraus,
- die Programmgestaltung und die Dozentenverpflichtung in Absprache mit der Mitgliedsorganisation,
- die Teilnehmereinladungen aufgrund der von der Mitgliedsorganisation übersandten Teilnehmerliste,
- die Buchung von Tagungsstätten.

Die Mitgliedsorganisation ist zuständig für

- die rechtzeitige Ausschreibung und Bekanntgabe des Veranstaltungsprogramms,
- die Teilnehmerauswahl und die Erstellung der Teilnehmerliste mit folgenden Angaben:
  - Familienname und Vorname,
  - genaue Privatanschrift,
  - private und dienstliche Telefonnummer, E-Mail-Adresse.
- die Benennung der Veranstaltungsleiterin/des Veranstaltungsleiters unter Angabe der Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer.

Im Interesse der Teilnehmerinnen und Teilnehmer (rechtzeitige Dienstbefreiung) und im Interesse eines reibungslosen Ablaufes soll die Teilnehmerliste **sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn** vorliegen.



### 3.4 Veranstaltungsleitung

Die jeweilige Mitgliedsorganisation benennt eine Veranstaltungsleitung, die im Auftrag der dbb akademie die ordnungsgemäße Durchführung und Dokumentation der Veranstaltung sicherstellt. Sie hat einen Sachbericht zu fertigen, der den Inhalt und den Veranstaltungsablauf widerspiegelt (entsprechende Vordrucke liegen den Veranstaltungsunterlagen bei). Dieser Bericht ist auch Teil der Veranstaltungsabrechnung mit dem Fördermittelgeber.

Die Veranstaltungsleitung erhält rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn die für ihre Arbeit erforderlichen Unterlagen von der dbb akademie.

### 3.5 Teilnehmerzahl

Im Regelfall wird eine Veranstaltung für maximal 20 Teilnehmende ausgerichtet. An Kommunikations-, Funktionsträger- und EDV-/IT-Seminaren können maximal 15 Personen teilnehmen.

Für besondere Veranstaltungsformate, insbesondere für Online-Veranstaltungen, können im Einzelfall abweichende Regelungen getroffen werden.

Sollte eine Mitgliedsorganisation ausdrücklich eine höhere Teilnehmerzahl wünschen, so kann diesem Wunsch nur dann entsprochen werden, wenn entsprechende Hotelkapazitäten zur Verfügung stehen und alle zusätzlich entstehenden Kosten von der Mitgliedsorganisation übernommen werden.

Die vorgesehene Teilnehmerzahl, die bei der Rechnungsstellung zugrunde gelegt wird, kann auf begründeten Wunsch der Mitgliedsorganisation schriftlich bei der Erstanmeldung oder bis spätestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn (zur Berechnung vergleiche II 1.2., Abs.1) kostenfrei reduziert werden. Die bloße Zusendung einer Teilnehmerliste mit einer gegenüber den obigen Zahlenangaben reduzierten Personenzahl gilt nicht als Änderung der vorgesehenen Teilnehmerzahl.

### 3.6 Teilnehmerbeiträge

Die Seminarkosten werden zu einem größeren Teil von der dbb akademie über Zuschüsse und Eigenmittel und zu einem kleineren Teil durch Teilnehmerbeiträge finanziert. Die von der jeweiligen Mitgliedsorganisation zu zahlenden Teilnehmerbeiträge werden von der dbb akademie anhand der in der Jahresanmeldung gewünschten Teilnehmerzahl errechnet. Diese Teilnehmerzahl bleibt verbindlich, es sei denn, dass die Mitgliedsorganisation die Zahl entsprechend der Regelung zu 3.5 rechtzeitig reduziert. Die Teilnehmerbeiträge müssen spätestens zwei Wochen nach Rechnungsstellung bei der dbb akademie eingegangen sein.

### 3.7 Stornofristen/Stornokosten

Die Mitgliedsorganisationen können Veranstaltungen unter Angabe einer Begründung bis spätestens vier Wochen vor dem ersten Tag der Veranstaltung (zur Berechnung vergleiche II 1.2., Abs. 1) kostenfrei komplett stornieren oder die Teilnehmerzahl reduzieren.

Abmeldungen /Stornierungen müssen in Textform erfolgen und die dbb akademie spätestens am letzten Tag der Stornierungsfrist bis 12:00 Uhr erreichen. Ansonsten ist spätestens bis zu diesem Zeitpunkt die genaue Teilnehmerzahl mitzuteilen.

Bei nicht fristgerechter Stornierung der gesamten Veranstaltung ist die jeweilige Mitgliedsorganisation verpflichtet,

- im Hinblick auf die von der dbb akademie geleisteten Vorarbeiten die Teilnehmergebühren zu entrichten, die sich aus der in der Jahresanmeldung gewünschten bzw. gemäß Ziffer 3.5 reduzierten Teilnehmeranzahl ergeben und
- zusätzlich die von Tagungsstätten, Dozenten oder sonstigen Dritten der dbb akademie berechtigterweise in Rechnung gestellten Kosten zu übernehmen.

Bei nicht fristgerechter Absage einzelner Teilnehmerinnen/Teilnehmer ist die jeweilige Mitgliedsorganisation verpflichtet,

- für diese ebenfalls die Teilnehmergebühren sowie
- die sonstigen Aufwendungen (die in diesem Fall nicht durch Zuschüsse und Eigenmittel der dbb akademie finanziert werden) in einer pauschalisierten Höhe von 67 € je Tag und Teilnehmer zu übernehmen.

Basis für die Rechnungslegung sind die von den Teilnehmenden unterschriebenen Anwesenheitslisten. Die Anwesenheitslisten sind von der Seminarleitung zu prüfen, gegenzuzeichnen und der dbb akademie zeitnah im Original postalisch zurückzusenden.

Sollte eine Mitgliedsorganisation ihren Zahlungsverpflichtungen nicht nachkommen, ist die dbb akademie berechtigt, weitere Veranstaltungen für diese Mitgliedsorganisation zu stornieren.

### 3.8 Storno-Ersatzliste (Seminarbörse)

Sobald eine Mitgliedsorganisation eine Veranstaltung storniert, kann eine zusätzliche Veranstaltung anderen Mitgliedsorganisationen angeboten werden. Für solche zusätzlichen Veranstaltungen kommen insbesondere Mitgliedsorganisationen in Betracht, die in der Vergangenheit geringe Stornierungen aufwiesen.

Die Mitgliedsorganisationen können ihren zusätzlichen Seminarbedarf jederzeit bei der dbb akademie formlos melden.

### 3.9 Fahrtkostenerstattung

Bei im Rahmen des jährlichen Veranstaltungskontingents zugewiesenen Veranstaltungen für Mitgliedsorganisationen (»B-Seminare«) erstattet die dbb akademie den einzelnen Teilnehmerinnen und Teilnehmern Fahrtkosten in Höhe von € 0,30 pro Entfernungskilometer (einfache Fahrt) bis zur Gesamthöhe von € 175,-, soweit nicht der Dienstherr/Arbeitgeber gesetzlich zur Erstattung verpflichtet ist.

### 3.10 Freistellung/Sonderurlaub/Bildungsurlaub

Die dbb akademie bemüht sich auf rechtzeitige Anfrage der Mitgliedsorganisation bei den zuständigen Behörden um die Anerkennung der Förderungswürdigkeit der jeweiligen Veranstaltung (vergleiche dazu die Hinweise zur Freistellung sowie zu Sonderurlaub und Bildungsurlaub im Programmheft und auf der Homepage).

## 8.2 Hinweise zu Freistellung, Sonderurlaub und Bildungsurlaub

Für die Teilnehmenden an Veranstaltungen der dbb akademie kommen in weitem Umfang Freistellungen von ihrer Arbeits- und Dienstverpflichtung in Betracht:

**Betriebs- und Personalräte** sind von ihrem Arbeitgeber/Dienstherrn für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen freizustellen, soweit Kenntnisse vermittelt werden, die für die Betriebsrats-/Personalratsarbeit erforderlich sind (vgl. § 37 Abs. 6 BetrVG, § 54 Abs. 1 BPersVG sowie die entsprechenden Regelungen der Landespersonalvertretungsgesetze). Bei Vorliegen der genannten Voraussetzungen hat der Arbeitgeber/ Dienstherr nicht nur die Bezüge fortzuzahlen, sondern alle den Teilnehmerinnen/Teilnehmern entstehenden Kosten, sofern sie erforderlich und angemessen sind, zu tragen.

Daneben besteht nach § 37 Abs. 7 BetrVG bzw. § 54 Abs. 2 BPersVG sowie den entsprechenden Regelungen der Landespersonalvertretungsgesetze ein zusätzlicher Anspruch auf Freistellung für insgesamt drei Wochen (in der ersten Amtsperiode für 4 Wochen) zur Teilnahme an Bildungsveranstaltungen, die von den jeweils zuständigen Behörden als geeignet anerkannt sind. Auf rechtzeitig vorgebragten Wunsch der Teilnehmer werden entsprechende Anträge von der dbb akademie gestellt:

Für **Beamtinnen und Beamte** gelten die SUrIV des Bundes bzw. die entsprechenden Länderregelungen. Danach kann in der Regel Sonderurlaub für die Teilnahme an förderungswürdigen staatspolitischen Bildungsveranstaltungen gewährt werden, sofern die Förderungswürdigkeit einer Veranstaltung von der zuständigen Behörde anerkannt worden ist (vgl. z.B. § 9 Abs.2 SUrIV des Bundes).

Entsprechende Anträge an die jeweils zuständige Behörde werden auf entsprechenden Wunsch der Teilnehmenden gestellt. Die Anerkennung der Förderungswürdigkeit fällt ausschließlich in den Kompetenzbereich der zuständigen Behörde und kann von der dbb akademie nicht garantiert werden.

Für **Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer** des öffentlichen Dienstes gilt in aller Regel Entsprechendes.

Für **Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer** gelten schließlich die landesspezifischen Weiterbildungsgesetze, die weitere Freistellungstatbestände vorsehen. Die dbb akademie ist als Einrichtung der Weiterbildung nach dem Arbeitnehmerweiterbildungsgesetz (AWbG) in Nordrhein-Westfalen sowie den entsprechenden Gesetzen in Baden-Württemberg und dem Saarland anerkannt und kann entsprechende Bescheinigungen ausstellen. Bescheinigungen nach den Weiterbildungs- oder Freistellungsgesetzen anderer Bundesländer können auf Einzelanforderung – unter Beachtung der im jeweiligen Gesetz genannten Bedingungen und Fristen – von der dbb akademie für politische und berufliche Bildungsveranstaltungen beantragt werden.

# 9

## STICHWORTVERZEICHNIS



- A**
- Achtsamkeit . . . . . 78, 95
  - Ältere Beschäftigte . . . . . 35, 80
  - Alumni-Jahrestagung . . . . . 54, 88
  - Antikorruptionsbeauftragte . . . . . 40
  - Arbeitnehmer, leistungsschwache. . . . . 21, 63
  - Arbeitsbefreiung . . . . . 20, 63
  - Arbeitsrecht . . . . . 17, 62, 76
  - Arbeitstechniken . . . . . 78
  - Arbeits- und Tarifrecht . . . . . 17 ff., 20, 76, 109
  - Arbeitsverhältnisse, befristete . . . . . 20, 63
  - Arbeitszeit . . . . . 21, 76 ff.
  - Arbeitszeit gestalten . . . . . 63
  - Auszubildende . . . . . 24, 47, 64
  - Autobahn GmbH des Bundes. . . . . 21
- B**
- Balanced Scorecard . . . . . 77
  - BDSG . . . . . 27, 28, 65
  - Beamtenrecht . . . . . 52, 72, 93, 110
  - Befristete Arbeitsverhältnisse . . . . . 20, 63
  - Behördliches
    - Gesundheitsmanagement. . . . . 34
  - Beratung und Prozessbegleitung . . . . . 75
  - Beschäftigtendatenschutz . . . . . 26, 64, 77
  - Beschäftigungsfähigkeit. . . . . 79
  - Beteiligungsrechte . . . . . 49, 50, 70, 71, 76, 80
  - Betriebliches
    - Eingliederungsmanagement . . . . . 46, 69, 76
    - Betriebliches
      - Gesundheitsmanagement. . . . . 77
  - Betriebsrat . . . . . 24, 64, 76, 83
  - Betriebsübergänge . . . . . 76
  - Betriebsverfassungsrecht . . . . . 23 f., 63, 76
  - Betriebswirtschaft . . . . . 76
  - Beurteilung. . . . . 79
  - Bildungsbedarfsanalysen . . . . . 77
  - Bildungsmanagement . . . . . 46, 56, 70
  - BPersVG . . . . . 48, 79
  - Bundesgleichstellungsgesetz. . . . . 52, 72
  - Burnout . . . . . 77
  - Büroorganisation . . . . . 78
  - Business-Knigge. . . . . 78
- C**
- Changemanagement. . . . . 76
  - Coaching . . . . . 75
  - Compliance . . . . . 39 f., 69, 77
  - Controlling . . . . . 44, 69, 76
  - Crashkurs, Betriebsverfassungsrecht . . . . . 24
  - Crashkurs, Datenschutz . . . . . 27
- D**
- Datenschutz . . . . . 25 ff., 57, 64, 89
  - Datenschutzbeauftragte. . . . . 26, 28, 59, 66
  - Datenschutzrecht, Facebook,
    - Twitter, LinkedIn und Co. . . . . 27
  - Deeskalation . . . . . 38
  - Dienst, öffentlicher . . . . . 54
  - Dienstrecht . . . . . 80, 97, 103
  - Dienstvereinbarung. . . . . 79
  - Dienstvereinbarungen . . . . . 47
  - Digitallotse . . . . . 42, 58
- E**
- eCampus . . . . . 18, 24, 62, 63
  - E-Government . . . . . 42
  - Ehrenamt . . . . . 84, 101, 107, 108
  - Eingruppierung . . . . . 18 ff., 62
  - Eingruppierung, Lehrer. . . . . 20
  - Einstellungsverfahren . . . . . 52, 72
  - Employer Branding . . . . . 79
  - Entgeltordnung . . . . . 18, 62, 110
  - Ergonomie aktiv . . . . . 78
  - Ergonomieberater. . . . . 35, 56
  - EU-Datenschutzgrundverordnung . . . . . 77, 89
  - Europa . . . . . 89, 103
  - Europäische Datenschutzverordnung . . . . . 25
  - Evaluation. . . . . 46, 56, 70, 77, 103
  - eXPORTE im Eingruppierungsrecht . . . . . 19, 62
- F**
- Fehlzeitenmanagement . . . . . 79
  - Fortbildungstrends . . . . . 77
  - Forum Öffentlicher Dienst. . . . . 54
  - Forum Personalvertretungsrecht . . . . . 48, 55
  - Frühjahrsakademie – Entgelt und
    - Eingruppierung total . . . . . 18
  - Führung . . . . . 31 f., 34, 67, 77, 90
  - Führung, gesundheitsfördernde . . . . . 34
  - Führung in der
    - digitalen Arbeitswelt . . . . . 32, 77
  - Führung, wertschätzende . . . . . 77
  - Funktionsträger, gewerkschaftliche. . . . . 87 ff.
- G**
- Gedächtnistraining, für Kopfarbeiter . . . . . 78
  - Gefährdung. . . . . 34, 40, 80
  - Gesamtpersonalrat
    - und Stufenvertretung. . . . . 79
  - Geschäftsführung des Personalrats . . . . . 79
  - Gespräche strukturieren und steuern. . . . . 78
  - Gesprächsführung . . . . . 38, 78, 79
  - Gesundheitsförderung. . . . . 78
  - Gesundheitsmanagement . . . . . 34 ff., 67, 92

Gewalt im öffentlichen Dienst . . . . .	38	Mitgliederbindung . . . . .	90
Gewerkschaftliche Funktionsträger . . .	87 ff.	Mitgliedsorganisationen . . . . .	81 ff., 91 ff., 101 ff.
Gewerkschaftsakademie. . . . .	83	Mobbing. . . . .	76
Gewerkschaftsmanagement . . . . .	57, 88	Moderation . . . . .	78
Grundschulungen, Personalvertretungsrecht . . . . .	47 ff.	Moderne Umgangsformen . . . . .	78
<b>H</b>		<b>N</b>	
Haftung . . . . .	28, 52, 66, 80	Nachhaltigkeit . . . . .	46
Herbstakademie. . . . .	18	Netzwerk . . . . .	42, 54, 58, 86, 88, 92, 100, 112
<b>I</b>		Neurotraining . . . . .	77
Individuelle Arbeitstechniken . . . . .	78	<b>O</b>	
Informationsfreiheitsgesetz . . . . .	65, 77	Öffentlichkeits- und Medienarbeit in der Gewerkschaft. . . . .	90
Inhouse-Angebote . . . . .	73 ff.	Online-Angebote . . . . .	61 ff.
Inklusion. . . . .	78, 79	Organisationsveränderung . . . . .	21, 63
Insolvenzrecht . . . . .	80	<b>P</b>	
Integritätsmanagement. . . . .	40	Personalaktenrecht . . . . .	27, 65
Internetpräsenz . . . . .	26	Personalauswahl . . . . .	46, 79
<b>J</b>		Personalbedarf. . . . .	46, 76
JAV-Grundschulungen, Personalvertretungsrecht . . . . .	24, 47, 48	Personalcontrolling . . . . .	46, 76
<b>K</b>		Personalentwicklung . . . . .	45, 69, 79
Kassenprüfer . . . . .	87	Personalmanagement . . . . .	92
Kommunalverwaltung, Datenschutz in der. . . . .	77	Personalrat . . . . .	26, 47, 49, 76, 79
Kommunikation . . . . .	37 f., 68, 78, 96, 100, 102, 103, 110	Personalversammlung . . . . .	49, 79
Konfliktbewältigung . . . . .	38, 78	Personalvertretungsrecht . . . . .	47 ff., 70, 79
Konfliktkompetenz, Führungskräfte. . . . .	32, 77	Pflegezeitgesetz . . . . .	80
Kooperationsveranstaltungen für Mitgliedsorganisationen. . . . .	92 ff.	Potenzialförderung . . . . .	46
Korruptionsprävention . . . . .	39, 69	Problemlösungstechniken. . . . .	78
Krankheit, Arbeitsrecht. . . . .	20	Protokollführung . . . . .	78
Kreative Arbeitstechniken . . . . .	78	Prozessmanagement. . . . .	76
<b>L</b>		Prüfung, Zertifizierungskurs . . . . .	26, 42, 59
Lehrer, Eingruppierung . . . . .	20	Psychische Belastung, am Arbeitsplatz . . . . .	67, 78, 80
Lehrgang, Gewerkschaftsmanagement . . . . .	57, 88	Psychologie der Gesprächsführung . . . . .	38, 78
Lehrgang, zertifiziert . . . . .	26, 34, 58, 59	Psychologie und Führung . . . . .	32, 77
Leichte Sprache . . . . .	78	<b>R</b>	
<b>M</b>		Rechtliches, dbb akademie . . . . .	113 ff.
Mails formulieren . . . . .	78	Rechtsschutz . . . . .	106
Manteltarifvertrag, Autobahn GmbH des Bundes . . . . .	21	Recruiting . . . . .	21, 79
Mediation . . . . .	38	Reden . . . . .	78
Mitarbeiter, Qualifizierung . . . . .	76	Resilienz . . . . .	32, 35, 67, 78, 95, 100
Mitbestimmung . . . . .	76, 96	Rhetorik . . . . .	38, 101, 106, 107, 109, 112
		<b>S</b>	
		Sandwichposition, Führen in der. . . . .	32, 77
		Schatzmeister . . . . .	87, 90
		Schreibwerkstatt . . . . .	78
		Schule, Datenschutz in der . . . . .	77

Schwerbehindertenrecht . . . . .	51, 72, 80
Schwerbehindertenvertretung. . . . .	21, 63
Selbstmanagement. . . . .	35, 67, 95, 102
Social Media, Datenschutz . . . . .	65
Sommerakademie, Tariffrecht . . . . .	18
Sonderurlaub. . . . .	20, 63
Spätsommerakademie, Tariffrecht . . . . .	18
Sponsoring . . . . .	40
Stellenbeschreibung . . . . .	75, 76
Stellenbewertung. . . . .	75
Stellenbewertung, TVöD; TV-L . . . . .	19, 62
Stress. . . . .	35, 67, 68, 108
Stufenzuordnung . . . . .	20, 62, 76
Stufenzuordnung, TV-L. . . . .	20, 62
Stufenzuordnung, TVöD Bund . . . . .	20, 62
Sucht am Arbeitsplatz . . . . .	35, 68, 78
<b>T</b>	
Tagungen . . . . .	54
Tagungen und Lehrgänge . . . . .	53
Talentmanagement. . . . .	46
Tariffrecht, Arbeitsrecht und. . . . .	17, 76
Tätigkeitsbeschreibung, IT. . . . .	20
Teamentwicklung . . . . .	77
Teamführung. . . . .	77
Teilzeit, rechtliche Rahmenbedingungen in Arbeits- und Tariffrecht. . . . .	20
TÜV-Zertifizierung . . . . .	40
TV EntgO-L, Lehrer. . . . .	20
TV-H . . . . .	63, 76
TV-L. . . . .	18 ff., 62 ff.
TVöD . . . . .	18 ff., 62 ff.

<b>U</b>	
Umgangsformen, moderne . . . . .	78
Urlaub, TVöD . . . . .	20, 63
<b>V</b>	
Vereinsrecht . . . . .	89, 90
Vergaberecht. . . . .	80
Verwaltung. . . . .	34
Verwaltungsreform. . . . .	76
Vorstand, dbb akademie . . . . .	9
<b>W</b>	
Wahlvorstand, Schulung. . . . .	71
Weihnachtsakademie . . . . .	18
Whistleblower . . . . .	40
Winterakademie, Tariffrecht . . . . .	18
Work-Life-Balance. . . . .	78
Workshop, Datenschutz . . . . .	28
<b>Z</b>	
Zeitmanagement . . . . .	78, 95
Zertifikatskurse . . . . .	43, 58, 88
Zertifikatskurs, Gewerkschaftsmanagement . . . . .	57, 88
Zertifizierung, dbb akademie. . . . .	8
Zukunftskongress Staat und Verwaltung . . . . .	55
Zuwendungsrecht. . . . .	80



# 10 IMPRESSUM

## **Herausgeber**

dbb akademie  
Dreizehnmorgenweg 36  
53175 Bonn  
T 0228 8193-0  
F 0228 8193-106  
info@dbbakademie.de  
www.dbbakademie.de

## **Redaktion**

Daniela Fischer

## **Layout / Druck**

inpuncto:asmuth druck + medien gmbh  
Buschstraße 81  
53113 Bonn  
T 0228 91781-0  
info@inpuncto-asmuth.de  
www.inpuncto-asmuth.de

## **Fotonachweis**

(nach Seitenzahl)

Portraitfoto Laura Breuer: Brigitta Leber (10, 47, 51)

Portraitfoto Rita Genz: Armin Briatta (10, 73)

Uta Wagner, Fotojournalistin:

Teamfoto (1)

Portraitfotos: Imaad Al-Baghdadi (10), Gerlinde Brandt (10, 17, 73), Daniela Dörmer (10), Sabine Franke (10, 31, 33, 37, 45), Christina Hofmann (10, 91), Eva Kolschefskey (10, 41, 91), Lioba Kumpf (11, 31, 37, 87), Claudia Lenz (11), Vira Linden (11, 85, 91), Brigitte Schneider (11, 25, 39, 51), Carina Schulte (11, 91), Oliver Welte (10, 41, 83, 91)

Portraitfoto Peter Reißer: Armin Briatta (11, 73)

Portraitfoto Kerstin Solaße: City Foto Center, Bonn (11, 47, 51, 73)

Kornelia Danetzki: (13)

Portraitfoto: Daria Lohmar (11, 23, 73), Thomas Wurm (11, 17, 23, 73)

dbb akademie (89)

Marco Urban (4)

Friedhelm Windmüller (9)

dbb forum berlin GmbH (12)

Adobe Stock (21, scusi)



**dbb**  
akademie

**dbb akademie**

Dreizehnmorgenweg 36 | 53175 Bonn

Telefon: 0228 8193-0

E-Mail: [info@dbbakademie.de](mailto:info@dbbakademie.de)

[www.dbbakademie.de](http://www.dbbakademie.de)

Sie finden uns auch auf:





Private Krankenversicherung

# WIR HABEN DIE ZUFRIEDENSTEN KUNDEN



(08 00) 8 88 00 82 00  
[www.debeka.de](http://www.debeka.de)



Traditioneller Partner  
des öffentlichen Dienstes

*Debeka*

Das **Füreinander** zählt.